

## ๙. โครงการ “เสริมสร้างสัมฤทธิผลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”

กลยุทธ์ สพป.เชียงใหม่ เขต ๒ ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณภาพ

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมายที่ ๔ ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อระบบบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้างระบบบริหารงานบุคคล ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
๕ เสริมสร้างสัมฤทธิผลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายรัฐบาล ๖. ความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนว เพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำด้านเนื้อหาของวิชาการและการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึงการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน

นโยบาย สพฐ. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๑.๑ ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวสิริพร มูลเมือง

โทรศัพท์ ๐๙๓ ๕๔๖ ๒๖๙๑

โทรสาร ๐๕๓ ๔๖๕ ๓๗๕

E-mail : pa\_lett@cme๒.go.th

### ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

#### ๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๑) เป้าหมาย ๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม  
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ ๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม  
มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๕.๑ ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

โครงการเสริมสร้างสัมฤทธิผลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อให้เกิดผลในการกำหนดนโยบายพัฒนาและส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการครู เพื่อเป็นแนวทางให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบ เป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้นรวมทั้งส่งเสริมพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด ให้เป็นคนเก่ง มีคุณธรรม



มีความสามารถ มุ่งมั่นพัฒนางานในการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรมมุ่งผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ส่วนรวม

## ๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๒)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

### (๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

โครงการเสริมสร้างสัมฤทธิ์ผลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เกิดความเชื่อมโยงและการพัฒนางานอย่างมีคุณภาพ โดยคณะกรรมการผู้ได้รับการแต่งตั้งในการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล เข้าใจแนวทางการบริหารงานบุคคลที่ถูกต้องในทิศทางเดียวกันสนับสนุนการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลและมีความตระหนักและจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด

### (๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา ๒) เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง โดยการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกสาธารณะ มีระบบบริหารจัดการฯ

- เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

โครงการเสริมสร้างสัมฤทธิ์ผลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เกิดความเชื่อมโยงและการพัฒนางานอย่างมีคุณภาพ โดยคณะกรรมการผู้ได้รับการแต่งตั้งในการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล เข้าใจแนวทางการบริหารงานบุคคลที่ถูกต้องในทิศทางเดียวกันสนับสนุนการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลและมีความตระหนักและจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

### (๓) ความสอดคล้องกับ Value Chain

- องค์ประกอบ ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ปัจจัย สมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐในทุกระดับ

## ๑.๓ แผนระดับที่ ๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

- (๑) หมายความว่า ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
- (๒) เป้าหมายระดับมหุ้ดหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว
- (๓) เป้าหมายหลักของแผน ๑๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม



สรุปความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมาย SDGs

(๑) เป้าหมายหลัก SDGs (Goals) เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบและครอบคลุม ในทุกระดับ

(๒) เป้าหมายย่อย SDGs (Targets) ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ (SDG๑๖๐๕)

#### ๑.๔ แผนระดับที่ ๓ ตามมติ ครม. วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

(๑) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

(๒) แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน

#### ๑.๕ ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก

การปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

## ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการ

### ๒.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในฐานะเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญในการบริหารและจัดการศึกษา ตลอดจนการสร้าง ความเข้มแข็งให้แก่สถานศึกษา เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้รับผิดชอบจะต้องมีความสามารถในการปฏิบัติงานและยึดหลักว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี (Good governance) มาบูรณาการ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน และจากการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดเป้าหมายให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล โดยมีจุดเน้นสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย โดยมุ่งผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ ไปสู่เป้าหมายการดำเนินงานให้สำเร็จ บรรลุผลสำเร็จตอบสนองต่อนโยบายต่างๆ ซึ่งในการบริหารงานบุคคล ต้องมีการวางแผนอัตรากำลังที่ดี ดำเนินการสรรหาคนที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพ เข้ามาดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจงานในแต่ละส่วนของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่ให้เพียงพอ นอกจากนั้นต้องพัฒนาความรู้ความสามารถ เพิ่มศักยภาพบุคคล ส่งเสริมวิชาชีพ การสร้างขวัญกำลังใจ เนื่องจากทรัพยากรบุคคลเป็นสิ่งที่ชีวิตมีสติปัญญา มีความละเอียดอ่อน และมีศักยภาพสูง หากสามารถดึงศักยภาพออกมาใช้ได้ องค์กรนั้นก็จะมีประสิทธิภาพและความสำเร็จ การดำเนินงานบุคคลในแต่ละภารกิจงาน ไม่ว่าจะ เป็นงานอัตรากำลัง งานสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง งานวิทยฐานะ งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ งานเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในการดำเนินแต่ละงานต้องยึดหลักเกณฑ์ ระเบียบ แนวปฏิบัติในการดำเนินงาน เพื่อความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งในบางงาน



มีกระบวนการที่ซับซ้อน มีข้อมูลค่อนข้างมาก ต้องระมัดระวังในการจัดทำข้อมูล และการเผยแพร่ข้อมูล ต้องบริการให้รวดเร็ว ทันเวลา ดังนั้น เพื่อพัฒนาการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่ ให้มีประสิทธิภาพ มีระบบ ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันความเข้าใจคลาดเคลื่อนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการบริหารงาน บุคลากรมีความเข้าใจในกระบวนการงาน ให้บริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายกับต้นสังกัด จึงจัดทำโครงการ “เสริมสร้างสัมฤทธิ์ผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” เพื่อให้การบริหารงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการได้อย่างมีระบบ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ แนวปฏิบัติที่กำหนด โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกลุ่ม การปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ การนำนวัตกรรมมาช่วยพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สามารถปฏิบัติงานได้ตามบทบาทหน้าที่ ตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

## ๒.๒ วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่และภารกิจในการจัดทำข้อมูลอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๒) เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดมีอัตรากำลังข้าราชการครูเพียงพอกับจำนวนนักเรียน ห้องเรียน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

(๓) เพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมกับสภาพอัตรากำลังของสถานศึกษา ในสังกัด

(๔) เพื่อพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและข้อมูลอื่นๆ ด้านการบริหารงานบุคคล สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ

(๕) เพื่อสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทดแทนอัตรากำลังที่ว่างในสถานศึกษาและในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามวิชาเอกที่ขาดแคลน ให้ตรงกับความต้องการของสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ที่ขาดแคลนอัตรากำลังตามสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน

(๖) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ให้เป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ.

(๗) เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

(๘) เพื่อพัฒนาเพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้เกิดความภาคภูมิใจ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำรงชีวิตความเป็นข้าราชการ

(๙) เพื่อพัฒนาจัดระบบ บริหารงานบุคคล ให้มีมาตรฐาน ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

(๑๐) เพื่อส่งเสริมวิชาชีพ เพิ่มขีดความสามารถ ในการบริหารงานบุคคล

## ๒.๓ เป้าหมาย

(๑) สพป.เชียงใหม่ เขต ๒ ได้บุคลากรที่ดี มีความรู้ความสามารถ มาปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

(๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ได้มีความเข้าใจในการปฏิบัติราชการในตำแหน่งครูผู้ช่วย อย่างถูกต้องและมีจริยธรรม คุณธรรม ตามพึงประสงค์

(๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการพัฒนา มีคุณลักษณะและสมรรถนะในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน



(๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ มีข้อมูลอัตรากำลังเพื่อใช้บริหารอัตรากำลังของตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ

## ๒.๔ ผลผลิต ผลลัพธ์

### ๒.๔.๑ ผลผลิต (Output)

(๑) มีแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

(๒) มีข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลทะเบียนประวัติ และข้อมูลพื้นฐานการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ ไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

(๓) การบริหารอัตรากำลังทุกตำแหน่ง ที่ได้รับการจัดสรร ทั้งกระบวนการสรรหา การเกลี่ยอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) สามารถจัดทำข้อมูลการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อทดแทนอัตรว่างได้อย่างถูกต้อง และดำเนินการพิจารณาย้ายได้ทันตามกำหนดระยะเวลา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๕) สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ได้ตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้ถูกต้องรวดเร็ว

(๖) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

### ๒.๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

(๑) สามารถวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) มีระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลทะเบียนประวัติ และข้อมูลพื้นฐานด้านการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีประสิทธิภาพ

(๓) สามารถบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) สามารถบริหารอัตรากำลัง และดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

(๕) การเลื่อนเงินเดือนเป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

(๖) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

## ๒.๕ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### ๒.๕.๑ เชิงปริมาณ

(๑) มีข้อมูลวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จำนวน ๑๓๑ โรงเรียน โดยสามารถจัดการเรียนการสอนครบทุกห้องและตรงมาตรฐานวิชาเอก

(๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินวิทยฐานะตามที่เสนอ ร้อยละ ๑๐๐

(๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ ๑๐๐

(๔) สามารถสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งที่ว่าง ร้อยละ ๑๐๐

(๕) สามารถดำเนินการประชุม อ.ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาการบริหารงานบุคคล เดือนละ ๑ ครั้ง



### ๒.๕.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) สพป.เชียงใหม่ เขต ๒ ได้บุคลากรที่ดี มีความรู้ความสามารถ มาปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

(๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ได้มีความเข้าใจในการปฏิบัติราชการในตำแหน่งครูผู้ช่วย อย่างถูกต้องและมีจริยธรรม คุณธรรม ตามพึงประสงค์

(๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการพัฒนา มีคุณลักษณะและสมรรถนะในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

(๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ มีข้อมูลอัตรากำลังเพื่อใช้บริหารอัตรากำลังของตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ

### ๒.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ มีการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมสอดคล้องกับการจัดการศึกษา ให้ครูครบเกณฑ์ และให้มีข้าราชการครูตรงกับมาตรฐานวิชาเอกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ มีข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้อมูลอื่นๆ ด้านการบริหารงานบุคคล สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาองค์กรเกิดประสิทธิภาพต่อไป

(๓) มีการบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ และผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีระบบ เหมาะสม มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

(๔) มีการพัฒนางานด้านการบริหารงานบุคคลเกิดประสิทธิภาพ ช่วยพัฒนาด้านต่างๆ ในเขตพื้นที่การศึกษา ช่วงส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานต่อวิชาชีพ

(๕) มีฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็วต่อการค้นหา นำมาใช้

(๖) โรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือน

(๗) การประเมินต่างๆ และการเลื่อนเงินเดือน เป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

(๘) การเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว และถูกต้อง

(๙) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้ตามบทบาทหน้าที่ที่ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

### ๒.๗ กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพป.เชียงใหม่ เขต ๒ สายงาน ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา สายงานการสอน ศึกษานเทศก์ และ บุคลากรทางการศึกษาอื่น ๓๘ ค(๒) พนักงานราชการ และผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ทุกตำแหน่ง ทุกอัตรา



๒.๘ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

๒.๙ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ สพป.เชียงใหม่ เขต ๒

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๑	การจัดสรร/เกลี้ย อัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และผู้ปฏิบัติงานให้กับราชการ					
๑.๑	<u>๑.๑ พนักงานราชการ/ผู้ปฏิบัติงานให้กับราชการ</u> ๑) จัดสรรอัตรากำลังพนักงานราชการ/อัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท) ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๕๒๕ บาท) ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท)	๕๒๕		๕๒๕	๕๒๕	๓,๓๐๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
	๒) เกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ/อัตราจ้าง ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท) ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท)	๗๐๐			๗๐๐	๑,๔๐๐
๑.๒	<b>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</b> ๑) เกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา (กรณีอัตราว่าง/กรณีมีคนครอง/ กรณีตัดโอนตำแหน่ง) ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท) ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท)				๗๐๐	๗๐๐
	๒) จัดสรรนักศึกษาทุนโครงการครูพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท)				๗๐๐	๗๐๐
	๓) จัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท) ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท)		๗๐๐		๗๐๐	๑,๔๐๐





ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๒	การเสริมสร้างบำเหน็จ ความชอบ และทะเบียน ประวัติ					
๒.๑	การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และ โอนเงินเดือนพนักงานราชการ					
	๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงิน เดือน			๘๗๕	๘๗๕	๑,๗๕๐
	ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๘๗๕ บาท)					
	ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๘๗๕ บาท)					
	๒) กลับกรองเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ๓๘ ค (๒) ลูกจ้างประจำ และ พนง.ราชการ ใน สพป.	๓,๗๕๐		๗๐๐		๑,๔๐๐
	ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๗๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาท รวม ๓,๗๕๐ บาท)					
	๓) กลับกรองเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุก ตำแหน่ง (ยกเว้น ๓๘ ค (๒))	๒,๘๗๕		๓,๗๕๐		๗,๕๐๐
	ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๘๗๕ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาท รวม ๒,๘๗๕ บาท)					
	ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๗๕๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาท รวม ๓,๗๕๐ บาท)					
	๔) ประชุมพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ทุกตำแหน่ง	๓,๗๕๐		๘๗๕		๑,๗๕๐
	ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๗๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาท รวม ๓,๗๕๐ บาท)					
	ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๘๗๕ บาท)					



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๒.๒	๕) <u>ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน</u> <u>เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ</u> <u>ครู ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา</u> ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๗๕๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาท รวม ๓,๗๕๐ บาท)			๓,๗๕๐		๓,๗๕๐
	๖) <u>ประชุมสรุปผลการปฏิบัติงาน ของผู้บริหาร</u> <u>สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ศิษยานิเทศก์ และ</u> <u>๓๘ ค (๒) (ฝ่ายเลขาฯ)</u> ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท)			๒,๒๕๐		๒,๒๕๐
	<u>เครื่องราชอิสริยาภรณ์</u> ๑) การประชุมคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบ คุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๖ และเพิ่มเติม ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๕๖๐ บาท) ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๕๖๐ บาท)	๕๒๕		๕๒๕		๑,๐๕๐
	๒) การจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่า สายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๕๒๕ บาท)		๗๐๐			๗๐๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
	<p>๓) การประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจัดพระราชพิธีการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเบื้องหน้าพระบรมฉายลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๐ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๒,๘๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๔๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๓,๒๐๐ บาท รวม ๕,๒๕๐ บาท)</p>			๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
	<p>๔) การดำเนินการพระราชพิธีการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเบื้องหน้าพระบรมฉายลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>ไตรมาส ๔ ค่าตกแต่งสถานที่ ๑๐,๐๐๐ บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓,๘๕๐ บาท รวม ๑๓,๘๕๐ บาท)</p>			๑๒,๘๕๐		๑๒,๘๕๐
๒.๓	<p>การดำเนินการหาข้อเท็จจริงเพื่อการช่วยราชการของข้าราชการครู</p> <p>ไตรมาส ๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๕ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๑,๒๐๐บาท)</p> <p>ไตรมาส ๓ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๕ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๖๐๐ บาท)</p> <p>ไตรมาส ๔ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๕ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๖๐๐ บาท)</p>	๖๐๐		๖๐๐	๖๐๐	๒,๔๐๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๒.๔	<p>การดำเนินการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (ว ๑๗/๒๕๕๒) งบประมาณจาก สพฐ.</p> <p>๑) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ วัน - ค่าตอบแทนการประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ราย = ๓,๐๐๐ บาท - ค่าพาหนะ ๕๐๐ บาท * ๓ คน * = ๑,๖๐๐ บาท ๕๐๐ บาท ๒ คน = ๑,๐๐๐ บาท/๗๕๐ บาท ๑ คน = ๗๕๐ บาท รวม ๓,๓๕๐ บาท - ค่าเบี้ยประชุม ๖๒๕ บาท / คน = ๑ ครั้ง = ๖๒๕ บาท ค่าเบี้ยประชุม ๕๐๐ บาท / คน = ๑ ครั้ง = ๕๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนอกสถานที่ราชการ ๙ คน * ๒ มีื่อๆ ละ ๕๐ บาท รวม = ๙๐๐ บาท ค่าอาหารกลางวันและค่าสถานที่ประชุม นอกสถานที่ราชการ ๙ คน * ๓๐๐ บาท = ๒,๗๐๐ บาท</p> <p>๒) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ วัน ค่าพาหนะ ๕๐๐ บาท * ๓ คน * = ๑,๖๐๐ บาท ๕๐๐ บาท ๒ คน = ๑,๐๐๐ บาท/ ๗๕๐ บาท ๑ คน = ๗๕๐ บาท รวม ๓,๓๕๐ บาท - ค่าเบี้ยประชุม ๖๒๕ บาท / คน = ๑ ครั้ง = ๖๒๕ บาท ค่าเบี้ยประชุม ๕๐๐ บาท / คน * ๓ คน = ๑ ครั้ง = ๑,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนอกสถานที่ราชการ ๙ คน * ๒ มีื่อๆ ละ ๕๐ บาท รวม = ๙๐๐ บาท ค่าอาหารกลางวันและค่าสถานที่ประชุม นอกสถานที่ราชการ ๙ คน * ๓๐๐ บาท = ๒,๗๐๐ บาท</p>	✓	✓	✓	✓	✓



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๓	การประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานและเพื่อสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพ					
<b>๓.๑</b>	<b>การประเมินผลการปฏิบัติงาน</b>					
	<b>๑) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา</b> (๑) โดยประเมินจากบทสรุปของผู้บริหารสถานศึกษาจากเอกสาร	๓,๓๐๐		๓,๓๐๐		๖,๖๐๐
	<b>ไตรมาส ๑</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๒ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๕๔๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๒๒ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๗๖๐ บาท รวม ๓,๓๐๐ บาท)					
	<b>ไตรมาส ๓</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๒ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๕๔๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๒๒ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๗๖๐ บาท รวม ๓,๓๐๐ บาท)					
	(๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาในสถานที่ปฏิบัติงานจริงของผู้รับการประเมิน		๘,๖๐๐			๘,๖๐๐
	<b>ไตรมาส ๒</b> ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๕ วัน = ๓,๖๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะคนนอก สพป.ชม.๒) (๒๐๐ บาท * ๕ วัน รวม ๑,๐๐๐ บาท * ๕ อำเภอ = ๕,๐๐๐ บาท รวม ๘,๖๐๐ บาท)					
	<b>๒) ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาและ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์</b>		๒๘๐			๒๘๐
	<b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๘ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๒๘๐ บาท)					
	๓) ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒) ลูกจ้างประจำ		๖๓๐			๖๓๐
	<b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๘ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๖๓๐ บาท)					
<b>๓.๒</b>	<b>การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานของผู้บริหารสถานศึกษา</b>					
	<b>๑) การตรวจสอบข้อตกลงในการพัฒนางานของผู้บริหารสถานศึกษา</b>		๔,๘๐๐			๔,๘๐๐
	<b>ไตรมาส ๑</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๖ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๒ วัน = ๒,๒๔๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๖ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๒ วัน = ๒,๕๖๐ = ๔,๘๐๐					



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
	๒) การตรวจสอบข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๘ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๕๖๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๘ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๖๔๐ บาท รวม ๑,๒๐๐ บาท)		๑,๒๐๐			๑,๒๐๐
	๓) การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงของ ผู้รับการประเมิน ไตรมาส ๔ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๕ วัน = ๓,๖๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะคนนอก สพป.ชม.๒) (๒๐๐ บาท * ๕ วัน รวม ๑,๐๐๐ บาท * ๕ อำเภอ = ๕,๐๐๐ บาท รวม ๘,๖๐๐ บาท)				๘,๖๐๐	๘,๖๐๐
	๔) การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่ง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๘๗๕ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๒๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาท รวม ๒,๘๗๕ บาท)				๒,๘๗๕	๒,๘๗๕
	๕) การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่ง ผู้บริหารการศึกษา (๑) ตำแหน่ง รอง ผอ.สพป.ชม. ๒ ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๑ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๗๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๒๒ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๘๘๐ บาท) รวม ๑,๖๕๐ (๒) ตำแหน่ง ผอ.สพป.ชม.๒ ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๔๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๖๐๐ บาท) รวมเงิน ๓,๐๐๐ บาท				๔,๖๕๐	๔,๖๕๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๓.๓	การจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และ การประเมินสัมฤทธิผลผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และรอง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๑ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๒,๑๗๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๓๑ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๔๘๐ บาท รวม ๔,๖๕๐ บาท) ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท)	๔,๖๕๐	๑,๐๕๐			๕,๗๐๐
๓.๔	การโค้ชชิ่ง เพื่อประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน ของผู้บริหารสถานศึกษา และ ผู้บริหารการศึกษา ๑) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา					
	(๑) การประชุมชี้แจงการโค้ชชิ่ง / การประเมินฯ ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๓ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓,๗๑๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๕๓ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๔,๒๔๐ บาท รวม ๗,๙๕๐ บาท) (๒) การโค้ชชิ่งผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหาร การศึกษา ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริง ไตรมาส ๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๑๐ วัน = ๗,๒๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) (๑ คน * ๒๐๐ บาท * ๑๐ วัน = ๒,๐๐๐ บาท รวม ๙,๒๐๐ บาท) ไตรมาส ๓ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๑๔ วัน = ๑๐,๐๘๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) (๑ คน * ๒๐๐ บาท * ๑๔ วัน = ๒,๘๐๐ บาท รวม ๑๒,๘๘๐ บาท) ไตรมาส ๔ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๑๐ วัน = ๗,๒๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) (๑ คน * ๒๐๐ บาท * ๑๐ วัน = ๒,๐๐๐ บาท รวม ๙,๒๐๐ บาท) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๑๔ วัน = ๑๐,๐๘๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) (๑ คน * ๒๐๐ บาท * ๑๔ วัน = ๒,๘๐๐ บาท รวม ๑๒,๘๘๐ บาท) รวม ๒๒,๐๘๐ บาท (๓) การประชุมสรุปผลการโค้ชชิ่ง ของฝ่าย เลขานุการ ค่าอาหารว่างฯ (๑๕*๓๕ บาท*๒ มื้อ)=๑,๐๕๐ บาท ค่าอาหาร (๑๕*๘๐ บาท*๑)= ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท	๗,๙๕๐	๙,๒๐๐	๑๐,๗๕๕	๑๗,๐๘๐	๓๔,๐๓๕
			๒,๒๕๐	๒,๒๕๐	๒,๒๕๐	๖,๗๕๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๓.๕	๒) ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา (๑) ตำแหน่ง รอง ผอ.สพป. การประชุมเชิงปฏิบัติการของคณะทำงานและคณะกรรมการ <b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๑ วัน = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๑ วัน = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท) <b>ไตรมาส ๔</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๑ วัน = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๑ วัน = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท)		๒,๒๕๐		๒,๒๕๐	๔,๕๐๐
	(๒) ตำแหน่ง ผอ.สพป.การประชุมเชิงปฏิบัติการของคณะทำงานและคณะกรรมการ <b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๒ วัน = ๒,๑๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๒ วัน = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๔,๕๐๐ บาท) <b>ไตรมาส ๔</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๒ วัน = ๒,๑๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๒ วัน = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๔,๕๐๐ บาท)		๔,๕๐๐		๔,๕๐๐	๙,๐๐๐
	<b>๔.๒ ประเมินสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานในหน้าที่</b> <b>๑) ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา</b> (๑) การประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมินฯ <b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๒๑๐ บาท) (๒) การประเมินฯ ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริง <b>ไตรมาส ๓</b> ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๑๐ วัน = ๗,๒๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) (๑ คน * ๒๐๐ บาท * ๑๐ วัน = ๒,๐๐๐ บาท) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คนๆ ละ *๑๒๐ บาท จำนวน ๑๔ วัน = ๑๐,๐๘๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) (๑ คน * ๒๐๐ บาท * ๑๔ วัน = ๒,๘๐๐ บาท) รวม ๒๒,๐๘๐ บาท		๒๑๐		๒๒,๐๘๐	๒๒,๐๘๐
	(๓) สรุปผลการประเมินฯ คณะทำงานของโครงการ <b>ไตรมาส ๓</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๑ วัน = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๑ วัน = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท)				๒,๒๕๐	๒,๒๕๐





ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๓.๖	๒) ผู้บริหารการศึกษา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๑ วัน = ๑๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๑ วัน = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท)			๒,๒๕๐		๒,๒๕๐
	๓) ผู้บริหารการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สถานศึกษา ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๒ วัน = ๒,๘๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๒ วัน = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๕,๒๐๐ บาท)			๕,๒๐๐		๕,๒๐๐
	การประเมิน การคัดเลือก การแต่งตั้ง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ๓๘ ค (๒) มีตำแหน่งที่สูงขึ้น ๑) ข้าราชการพิเศษ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ๘*๓๕ บาท * ๑ มื้อ = ๒๘๐ บาท ค่าอาหารกลางวัน ๘*๘๐ บาท = ๖๔๐ บาท ค่าพาหนะ ๔๐๐ บาท * ๒ คน รวม ๘๐๐ บาท รวม ๑๗๒๐ บาท ๒) ข้าราชการ ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ๘*๓๕บาท * ๑ มื้อ = ๒๘๐ บาท ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ๘*๓๕ บาท * ๑ มื้อ = ๒๘๐ บาท	๑,๗๒๐				๑,๗๒๐
				๒๘๐	๒๘๐	๕๖๐
๔	การสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา กำหนดและแนวทาง ในการสรรหาและบรรจุและ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและ ผู้ปฏิบัติงาน					
๔.๑	การดำเนินการย้ายข้าราชการครู/ศึกษานิเทศก์ ๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานในการจัดทำ ข้อมูล การย้ายฯ กรรมการชุดที่ ๑ ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๓ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๖ วัน = ๕,๔๖๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๒ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๖ วัน = ๕,๗๖๐ บาท รวม ๑๑,๒๒๐ บาท) ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๓ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๖ วัน = ๕,๔๖๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๒ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๖ วัน = ๕,๗๖๐ บาท รวม ๑๑,๒๒๐ บาท)		๑๑,๒๒๐		๑๑,๒๒๐	๒๒,๔๔๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
	๒) ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานในการจัดทำ ข้อมูล การย้ายฯ กรรมการ ชุดที่ ๒ <b>ไตรมาส ๑</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๔ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๒ วัน = ๒,๑๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๒ วัน = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๔๐๐ บาท) <b>ไตรมาส ๓</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๑ วัน = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๑ วัน = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท)	๔,๕๐๐		๒,๒๕๐		๖,๗๕๐
	๓) ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย <b>ไตรมาส ๑</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๖ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๓ วัน = ๓,๑๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๓ วัน = ๓,๖๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะ กรรมการนอก สพป.ชม.๒) ๔๐๐ บาท * ๓ คน * ๓ ครั้ง = ๓,๖๐๐ บาทรวม ๑๐,๓๕๐ บาท <b>ไตรมาส ๔</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๒ วัน = ๒,๑๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๒ วัน = ๒,๔๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะ กรรมการนอก สพป.ชม.๒) ๔๐๐ บาท * ๓ คน * ๒ ครั้ง = ๒,๔๐๐ บาทรวม ๖,๙๐๐ บาท	๑๐,๓๕๐		๖,๙๐๐		๑๗,๒๕๐
๔.๒	การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานในการจัดทำ ข้อมูล การย้ายฯ กรรมการชุดที่ ๑ <b>ไตรมาส ๑</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท) <b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท รวม ๒,๒๕๐ บาท) <b>ไตรมาส ๔</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๒ วัน = ๒,๑๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๒ วัน = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๔,๕๐๐ บาท)	๒,๒๕๐	๒,๒๕๐		๔,๕๐๐	๙,๐๐๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
	๒) ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการดำเนินงานในการจัดทำ ข้อมูล การย้ายฯ กรรมการ ชุดที่ ๒ ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๕๒๕ บาท) ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๕๒๕ บาท) ไตรมาส ๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๕๒๕ บาท ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท * ๒ วัน = ๒,๑๐๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท * ๒ วัน = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๔,๕๐๐ บาท)	๕๒๕	๕๒๕	๕๒๕	๔,๕๐๐	๖,๐๗๕
	๓) ประชุมเชิงปฏิบัติการประชุมคณะกรรมการ พิจารณารายชื่อสถานศึกษาศึกษาที่ได้รับการเสนอ ชื่อนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา (ผู้แทน คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ ระดับจังหวัด) ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) ๔๐๐ บาท * ๒ คน * ๑ ครั้ง = ๘๐๐ บาท รวม ๑,๑๕๐ บาท ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๘๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) ๔๐๐ บาท * ๓ คน * ๒ ครั้ง = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๓,๙๐๐ บาท ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๗๐๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๘๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สพป.ชม.๒) ๔๐๐ บาท * ๓ คน * ๒ ครั้ง = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๓,๙๐๐ บาท	๑,๑๕๐	๓,๙๐๐		๓,๙๐๐	๘,๙๕๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
	<p><u>๔) ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย</u></p> <p><b>ไตรมาส ๑</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สปป.ชม.๒) ๔๐๐ บาท * ๓ คน * ๒ ครั้ง = ๘๐๐ บาท รวม ๔,๖๕๐ บาท</p> <p><b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สปป.ชม.๒) ๔๐๐ บาท * ๓ คน * ๒ ครั้ง = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๔,๖๕๐ บาท</p> <p><b>ไตรมาส ๔</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท) ค่าพาหนะ (เฉพาะกรรมการนอก สปป.ชม.๒) ๔๐๐ บาท * ๓ คน * ๒ ครั้ง = ๒,๔๐๐ บาท รวม ๔,๖๕๐ บาท</p>	๓,๐๕๐	๔,๖๕๐		๔,๖๕๐	๑๓,๙๕๐
๔.๓	<p><b>การพิจารณาย้าย/โอน ตำแหน่ง ๓๘ ค (๒)</b></p> <p><b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท)</p> <p><b>ไตรมาส ๓</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท)</p> <p><b>ไตรมาส ๔</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท)</p> <p>รวม ๑,๐๕๐ บาท</p>		๓๕๐	๓๕๐	๓๕๐	๑,๐๕๐



ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๕	การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา					
๕.๑	ตำแหน่งครูผู้ช่วย การรายงานตัว การเลือก สถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง การปฐมนิเทศ และการจัดทำทะเบียนประวัติ					
	๑) <u>นักศึกษานู</u>	๑,๑๕๐	๑,๑๕๐	๑,๑๕๐		๓,๔๕๐
	<b>ไตรมาส ๑</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๘๐๐ บาท)					
	<b>ไตรมาส ๒</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๘๐๐ บาท)					
	<b>ไตรมาส ๓</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๘๐๐ บาท)					
	๒) <u>ผู้สอบแข่งขันได้</u>	๓,๙๑๐		๒,๗๖๐	๒,๗๖๐	๙,๔๓๐
	<b>ไตรมาส ๑</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๔ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๘๔๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๙๒๐ บาท)					
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๘๐๐ บาท)					
	รวม ๓,๙๑๐ บาท					
	<b>ไตรมาส ๓</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๔ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๘๔๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๙๒๐ บาท)					
	<b>ไตรมาส ๔</b> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๔ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๘๔๐ บาท) ค่าอาหาร กลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๙๒๐ บาท)					
	รวม ๙,๔๓๐ บาท					



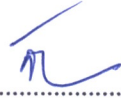
ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๕.๒	๓) ผู้สอบคัดเลือกได้ (ว ๑๖) ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑๑๒๕ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๓๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๘๐๐ บาท)		๓,๙๒๕			๓,๙๒๕
	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา การรายงานตัว การเลือกสถานศึกษา ๑) กรณีปกติ ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๒,๔๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๓๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๒,๘๐๐ บาท) ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๔ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๔๙๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๓๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๑๒๐ บาท) ๒) กรณีคัดเลือก ไตรมาส ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท	๕,๕๒๐	๑,๖๑๐			๘,๐๘๕
๕.๓	การประชุม / การประชุมเชิงปฏิบัติการ ของ คณะทำงานตามโครงการฯ ไตรมาส ๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท) รวม ๒,๒๕๐ บาท  ไตรมาส ๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท = ๑,๐๕๐ บาท) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน * ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท) รวม ๒,๒๕๐ บาท	๑,๐๕๐				๑,๐๕๐
			๒,๒๕๐		๒,๒๕๐	๔,๕๐๐





ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
		ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๖	<b>การประชุม อ.ก.ค.ศ. งบประมาณ จาก สพฐ.</b>					
	<b>๖.๑ ค่าพาหนะ</b>	√	√	√	√	
	๑) ค่ารถรับจ้างเหมาจ่าย ไป - กลับ (ไตรมาส ๑ - ๔)					
	จำนวน ๑ คน ๑,๖๐๐ บาท จำนวน ๕ คน *๔๐๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาทจำนวน ๒ คน *๒๐๐ บาท = ๔๐๐ บาท จำนวน ๑ คน ๖๐๐ บาท					
	๒) ค่าตัวเครื่องบิน (ไตรมาส ๑ - ๔)					
	จำนวน ๑ คน ไป - กลับ ๖,๐๐๐ บาท รวม ๓๑,๘๐๐ บาท * ๔ ไตรมาส = ๑๒๗,๒๐๐ บาท					
	<b>๖.๒ ค่าที่พัก (ไตรมาส ๑ - ๔)</b>	√	√	√	√	√
	จำนวน ๑ คน ๑ คืน คืนละ ๑,๐๐๐ บาท รวม ๓,๐๐๐*๔ ไตรมาส = ๑๒,๐๐๐ บาท					
<b>๖.๓ ค่าเบี้ยประชุม (ไตรมาส ๑ - ๔)</b>	√	√	√	√	√	
จำนวน ๑ คน ๑,๒๕๐ บาท จำนวน ๖ คน *๑,๐๐๐ บาท = ๖,๐๐๐ รวม ๒๑,๗๕๐*๔ ไตรมาส = ๘๗,๐๐๐ บาท						
<b>๖.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไตรมาส ๑ - ๔)</b>	√	√	√	√	√	
จำนวน ๒๑ คน*๓๕ บาท*๒ มื้อ = ๑,๔๗๐ บาท รวม ๔,๔๑๐*๔ ไตรมาส = ๑๗,๖๔๐ บาท						
<b>๖.๕ ค่าอาหารกลางวัน (ไตรมาส ๑ - ๔)</b>	√	√	√	√	√	
จำนวน ๒๑ คน*๘๐ บาท = ๑,๖๘๐ บาท รวม ๕,๐๔๐*๔ ไตรมาส = ๒๐,๑๖๐ บาท						
<b>๖.๖ ค่าถ่ายเอกสาร /ค่าจัดทำรายงานผล การดำเนินงาน ของ อ.ก.ค.ศ.ประจำปี</b>	√	√	√	√	√	
ไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๔๐๐ แผ่น*๐.๕*๑๕ เล่ม ค่า เข้าเล่ม ๒๐ บาท*๑๕ เล่ม = ๓,๓๐๐ บาท ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๘๐ แผ่น*๐.๕*๑๕ เล่ม ค่าเข้า เล่ม ๑๐ บาท*๑๕ เล่ม = ๗๕๐ บาท รวม ๔,๐๕๐ บาท						
<b>รวม</b>	<b>๕๖,๑๓๐</b>	<b>๗๓,๑๕๐</b>	<b>๘๙,๕๘๕</b>	<b>๘๑,๑๓๕</b>	<b>๓๐๐,๐๐๐</b>	


หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางรัศมี มุ่งหมาย)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงจิณณ์ณิชา แบ่งใจ)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวสิริพร มูลเมือง)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางปารมี กนะกาศัย)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล





(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายบรรจงศักดิ์ สมส่วน)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายอุดมพร กันทะใจ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

