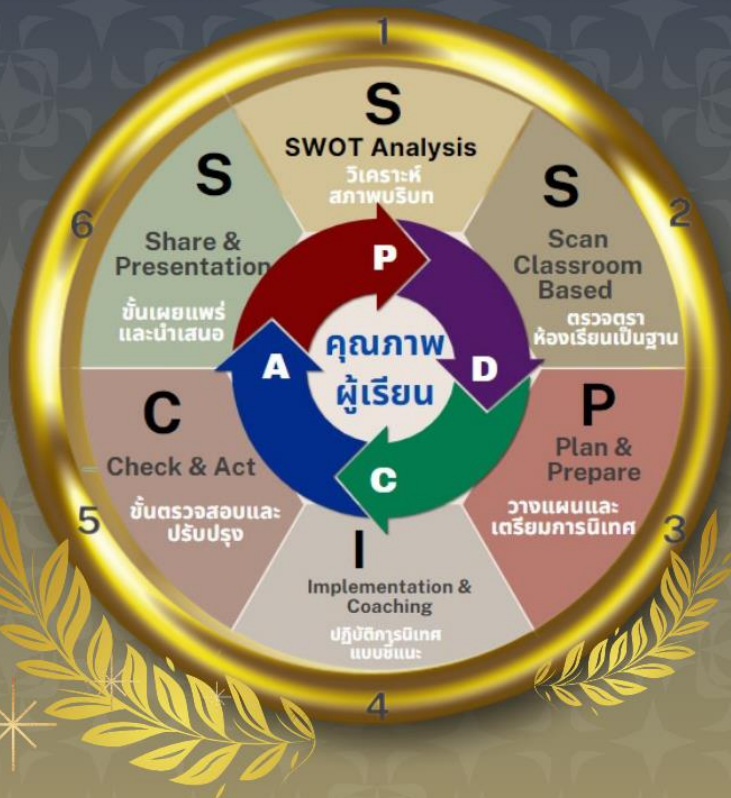


ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา

รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) โรงเรียนบ้านทับเต๋อ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒



นางสาวปลักรนันท์ มาใหม่
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับเต๋อ

โรงเรียนบ้านทับเต๋อ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ
กันยายน ๒๕๖๗

คำนำ

เอกสารการนำเสนอผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) โรงเรียนบ้านทับ เตื่อ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นผลงานที่เกิด จากการปฏิบัติการนิเทศภายในของโรงเรียนบ้านทับเตื่อ ซึ่งได้จัดทำด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกๆ ด้านตามเกณฑ์องค์ประกอบและตัวชี้วัดที่กำหนด สอดคล้องกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและ ลักษณะของงานที่ปฏิบัติต่อผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ประกอบด้วยข้อมูลผลงานนวัตกรรม ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ชื่อผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศ ภายใน วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย และระยะเวลาดำเนินการ

ส่วนที่ ๒ เนื้อหา ประกอบด้วย ความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย กระบวนการหรือขั้นตอนการนิเทศภายในสถานศึกษา ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ ปัจจัยความสำเร็จ และบทเรียนที่ได้รับ

ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครู นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนที่มี ส่วนทำให้การดำเนินงานครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการพัฒนาการนิเทศภายในจะเป็น ประโยชน์และเกิดคุณค่าแก่การพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

ปัทรนนท์ มาใหม่
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับเตื่อ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น.....	๒
๑.๑ ชื่อผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายใน....	๒
๑.๒ วัตถุประสงค์.....	๒
๑.๓ กลุ่มเป้าหมาย.....	๒
๑.๔ ระยะเวลาดำเนินการ	๒
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลด้านคุณภาพ.....	๓
๒.๑ ความเป็นมาและความสำคัญ.....	๓
๒.๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย.....	๕
๒.๓ กระบวนการหรือขั้นตอนการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	๖
๒.๔ ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ.....	๒๕
๒.๕ ปัจจัยความสำเร็จ.....	๒๗
๒.๖ บทเรียนที่ได้รับ.....	๒๗
บรรณานุกรม.....	๒๙
ภาคผนวก ก หนังสือเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ.....	๓๐
ภาคผนวก ข หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ	๓๑
ภาคผนวก ค ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ผลการตรวจหาค่าความสอดคล้อง	๓๒
ข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ของแบบนิเทศ/เครื่องมือนิเทศเพื่อหาคุณภาพ	
นวัตกรรม (Item Objective Index: IOC)	
ภาคผนวก ง เครื่องมือการนิเทศ รูปแบบที่ 1 การเยี่ยมชั้นเรียน(CLASSROOM	๓๓
VISTATION) โดยผู้บริหาร และรูปแบบที่ ๒ โดยครูวิชาการ	
(สังเกตการสอน)	
ภาคผนวก จ รูปภาพประกอบการนิเทศชั้นเรียน/การเยี่ยมชั้นเรียน/การสังเกตการสอน	๓๖

แบบเสนอ

ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา
ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ข้อมูลงาน

ชื่อผลงาน

รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) โรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

ชื่อสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านทับเตือ

เลขที่

๑๕๐ หมู่ ๙ บ้านทับเตือ ถนน ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๐๗ เส้นทางเชียงใหม่-แม่แตง - เชียงดาว-ไชยปราการ-ฝาง ตำบลอินทขิล อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

โทรศัพท์

๐-๘๘๙๕-๓๕๙๔๒

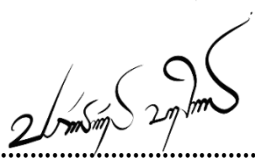
สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และเอกสารที่เสนอขอรับการคัดเลือกผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ที่เสนอเข้ารับการคัดเลือกเป็นผลงานของสถานศึกษาอย่างแท้จริง และผลงานชิ้นนี้เป็นผลการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาและเป็นไปตามเกณฑ์การคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกประการ

ลงชื่อ..........ผู้บริหารสถานศึกษา

(นางสาวภัทรนันท์ มาใหม่)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับเตือ

สถานศึกษา โรงเรียนบ้านทับเตือ

วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ชื่อผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา

รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) โรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตรงตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

๒) เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง เป็นระบบ ชัดเจน เป็นรูปธรรม นำสู่การเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ครูผู้สอน โรงเรียนบ้านทับเตือ จำนวน ๗ คน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒

เนื้อหา

๑. ความเป็นมาและความสำคัญ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดคุณภาพนั้น สิ่งหนึ่งที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนที่เชื่อมั่นว่าคุณภาพผู้เรียนจะเกิดขึ้นและบรรลุหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานและตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) รวมทั้งหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ นั้น จะต้องมีการบวนการสู่ความสำเร็จ ซึ่งปัจจัยสำคัญ คือ คุณภาพผู้เรียน ที่โรงเรียนต้องประกันคุณภาพต่อผู้ปกครองและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่า ผู้เรียนจะต้องมีคุณภาพและตรงมาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะสำเร็จได้ตามเป้าหมายจำเป็นต้องมีองค์ประกอบสำคัญในการพัฒนา คือ กระบวนการบริหาร กระบวนการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศ โดยต้องร่วมกันส่งเสริม สนับสนุนและขับเคลื่อนไปด้วยกันในลักษณะของ “เกลียวเชือก” ทั้งนี้เนื่องจาก กระบวนการนิเทศเป็นกระบวนการที่ทำให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนของครู โดยมุ่งให้เกิดการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียน กระบวนการนิเทศการศึกษาสามารถช่วยทำให้เกิดการพัฒนาคน พัฒนางาน สร้างการประสานสัมพันธ์และขวัญกำลังใจ ซึ่งต้องดำเนินงานให้ประสานสัมพันธ์กับกระบวนการอื่นในการพัฒนาคุณภาพให้บรรลุตามเป้าหมาย ทำให้เกิดการพัฒนายั่งยืนถาวร ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวว่า “การจัดการที่ดีเป็นกุญแจนำไปสู่ความสำเร็จขององค์กร การนิเทศที่ดีนำไปสู่การจัดการที่ดี” ซึ่งจะเห็นได้ว่า กระบวนการนิเทศการศึกษา ในระดับสถานศึกษา หรือ การนิเทศภายในสถานศึกษา จึงเป็นกิจกรรมสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ต้องให้การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งของผู้บริหารสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการให้เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการศึกษา อันจะส่งผลให้ครูได้ปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนภายในชั้นเรียนและสถานศึกษามีการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งเป็นกระบวนการประกันคุณภาพของสถานศึกษาว่า สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการภายในสถานศึกษาจนถึงเป้าหมายสุดท้าย คือ คุณภาพผู้เรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรและเป้าหมายที่ตั้งไว้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ๒๕๔๙)

การนิเทศการศึกษา มีความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยการนิเทศศึกษานั้น มีทั้งการนิเทศโดยเกิดจากบุคลากรหรือหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา และการนิเทศที่เกิดจากความต้องการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากบุคลากรภายในสถานศึกษา โดยการนิเทศที่เกิดจากกระบวนการภายในสถานศึกษานั้นจะสะท้อนความต้องการที่แท้จริงในการพัฒนาที่เกิดจากภายในสถานศึกษานั้นเอง ซึ่งการนิเทศภายในสถานศึกษามีกิจกรรมการนิเทศที่มีความหลากหลายในการดำเนินการ แต่บุคลากรภายในสถานศึกษาที่จะเป็นผู้ขับเคลื่อนให้เกิดการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้นต้องความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาเชิงลึก รวมทั้งการส่งเสริม

สนับสนุนให้สถานศึกษามีการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบและมีความเข้มแข็ง อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการจัดการศึกษาและคุณภาพของผู้เรียน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ๒๕๖๒)

กระบวนการนิเทศการศึกษา เป็นภารกิจจำเป็นต่อการจัดการศึกษาที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคลากรหลายฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนที่เป็นเป้าหมายสุดท้ายที่บุคลากรที่เกี่ยวข้องจำเป็นต้องพัฒนาและปรับปรุงตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยเหลือชี้แนะและพัฒนางานให้ประสบผลสำเร็จ ทันท่วงทีต่อสภาพความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น อีกทั้งเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ช่วยเหลือสนับสนุนให้กระบวนการบริหาร และกระบวนการเรียนการสอนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของประเทศ ทั้งยังเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะการจัดการศึกษาในระยะการปฏิรูปการศึกษาในยุคประเทศไทย ๔.๐ ซึ่งกระบวนการนิเทศการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารและครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในด้านการบริหารจัดการ ด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ๒๕๖๒)

จากการรายงานผลการนิเทศของหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่ากระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษามีความแตกต่างกัน ซึ่งมีทั้งปัจจัยที่เอื้อและปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการนิเทศยังขาดความต่อเนื่องและขาดความเป็นเอกภาพที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่อย่างแท้จริง ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคประเทศไทย ๔.๐ และมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นอกจากนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษายังคงต้องการให้มีการพัฒนาระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็งและต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่ให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการเรียนรู้” ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีการจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนและมีบทบาท เป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และเพื่อนำผลการพัฒนาไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (หน่วยศึกษานิเทศก์, ๒๕๖๖)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับสถานศึกษาในสังกัด ได้กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กรหรือหน่วยงานภายใต้แนวคิด

“๒ ลด ๒ ปรับ ๒ เพิ่ม ๒ เสริม ๒ สร้าง ๒ มุ่ง” และเพื่อเป็นการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข ด้วยนวัตกรรมสู่ความยั่งยืน” มุ่งเป้าหมายเพื่อพัฒนาสถานศึกษาในสังกัด ให้มีระบบการบริหารจัดการเชิงบูรณาการเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา อันเป็นพื้นฐานของการวิจัยเชิงคุณภาพมาใช้ในขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียน ๙๑ คน มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๐ คน จัดระบบโครงสร้างการ ส่วนราชการครอบคลุมงาน ๔ ฝ่าย ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล และ ฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อขับเคลื่อนภารกิจการบริหารจัดการมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมุ่ง เป้าหมายการพัฒนางานวิชาการอันเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพและให้ความสำคัญกับ กระบวนการนิเทศเป็นภารกิจการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาอันจะเป็นพื้นฐานในการยกระดับ กระบวนการนิเทศภายในให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. โดยรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากคณะผู้ประเมิน ภายนอก เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ภายใต้สถานการณ์ COVID - ๑๙ ได้ให้ข้อเสนอแนะของและมีผลการ พิจารณา “เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ระดับ ดี (๕ ข้อ) มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการ จัดการ คือ ควรพัฒนากระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตาม แลควรใช้วงจรคุณภาพ PDCA โดยดำเนินการให้เป็น ระบบตามขั้นตอนที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และควรเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ๓ ปีย้อนหลังอย่างต่อเนื่อง (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน), ๒๕๖๖. หน้า ๗)

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนบ้านทับเตือผลงานในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของ การนิเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๒ จึงเกิดข้อคำถามในการจัดทำผลงานในครั้งนี้ว่า จะสามารถพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการ เรียนการสอนของครูสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบการนิเทศภายในของ โรงเรียนบ้านทับเตือ ด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS) ได้หรือไม่ และจะ ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริงหรือไม่ อย่างไร

๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้าน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตรงตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

๒) เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง เป็นระบบ ชัดเจน เป็นรูปธรรม นำสู่ การเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

๒.๒ เป้าหมาย

๑) เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูผู้สอน โรงเรียนบ้านทับเต๋อ จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย

๑. ครูผู้สอนระดับปฐมวัย ระดับชั้นอนุบาล ๒ และ ๓	จำนวน ๑ คน
๒. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวน ๑ คน
๓. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวน ๑ คน
๔. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวน ๑ คน
๕. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวน ๑ คน
๖. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวน ๑ คน
๗. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวน ๑ คน

๒) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษาด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น

(๒) ครูทุกคนได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS)

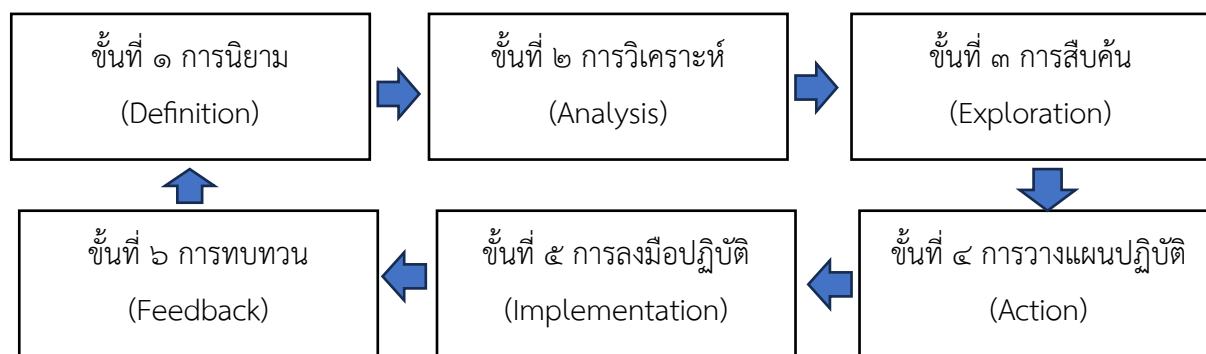
(๓) สถานศึกษามีระบบการนิเทศภายในที่มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานตรงตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. กระบวนการหรือขั้นตอนการนิเทศภายในสถานศึกษา

การศึกษากระบวนการหรือขั้นตอนการนิเทศภายในสถานศึกษาในครั้งนี้ ได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมากำหนดกระบวนการพัฒนาที่เหมาะสมกับบริบทและสภาพแวดล้อมภายในของการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. นโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. การนิเทศการศึกษา/ความหมาย ความมุ่งหมาย และหลักการนิเทศ
๓. การนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน/ห้องเรียนเป็นฐาน
๔. กระบวนการและขั้นตอนการนิเทศภายในโรงเรียน
๕. เทคนิคการนิเทศ/วิธีนิเทศภายในโรงเรียน
๖. กิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน

จากการศึกษากรอบการนิเทศภายในดังกล่าว ได้วิเคราะห์ข้อมูลเชิงระบบแล้วนำมากำหนดกระบวนการและขั้นตอนเพื่อเลือกเทคนิคการนิเทศหรือวิธีการนิเทศภายในโรงเรียนที่เหมาะสมกับโรงเรียนบ้านทับเต๋อ จึงได้รูปแบบการนิเทศ คือ การนิเทศแบบชี้แนะ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ สุทรนุ ศรีไสย (๒๕๔๕.หน้า๒๖) และขั้นตอนสำคัญของวงจรการชี้แนะของ โจนส์ (Jones.2005) ดังนี้



แผนผังภาพประกอบที่ ๑ วงจรการชี้แนะ (Coaching Cycle) ของโจนส์ (Jones)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๕๘.หน้า๓๑-๓๔) การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) เป็นกระบวนการที่เน้นการมีส่วนร่วมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ครูให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน โดยเน้นการทำงานให้ได้ตามเป้าหมายของงาน หรือการช่วยให้สามารถนำความรู้ความเข้าใจที่มีอยู่สู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมาย ๓ ประการ คือ การแก้ปัญหาในการทำงาน การพัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการทำงานโดยการเรียนรู้ร่วมกัน (Co-Construction) ซึ่งเหมาะสมกับสภาพบริบทโรงเรียนบ้านทับเต๋อมากที่สุด

รูปแบบการชี้แนะ

ปัจจุบัน มีการใช้การชี้แนะเพื่อพัฒนางานกันอย่างแพร่หลายและประสบผลสำเร็จ การ์ดอน (Gofon.2004) เป็นนักการศึกษาที่รวบรวมรูปแบบการชี้แนะไว้หลายรูปแบบ ซึ่งสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม ดังนี้

๑) การชี้แนะเป็นรายบุคคล (Individual Coaching) เป็นการชี้แนะที่ต้องการพัฒนาครูแบบหนึ่งต่อหนึ่ง วิธีนี้เหมาะสมกับกรณีที่ผู้รับการชี้แนะมีจำนวนไม่มาก เป็นวิธีที่นิยมใช้กันทั่วไปแต่มีจุดอ่อนคือ จะขาดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับเพื่อนร่วมงานในสภาพจริง ซึ่งโรงเรียนบ้านทับเต๋อได้นำไปประยุกต์ใช้กับการนิเทศระดับชั้นอนุบาล ๒ และ ๓ จำนวนครูผู้สอน ๑ คน คือ นางสุกัญญา ภาตนาค

๒) เพื่อนช่วยเพื่อนเป็นทีม (Peer Coaching Study) เป็นรูปแบบที่ใช้กรณีที่ต้องชี้แนะครูเป็นกลุ่มย่อย หรือทั้งโรงเรียนเป็นการให้ครูสามารถชี้แนะกันเองเพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง ซึ่งโรงเรียนบ้านทับเต๋อได้นำไปประยุกต์ใช้กับการนิเทศระดับชั้นอนุบาล ๒ และ ๓ ครูผู้สอน คือ นางสุกัญญา ภาตนาค และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ครูผู้สอนคือ นางสาวศศิตา นิลบุญเรือง

๓) การชี้แนะเป็นกลุ่ม (Team Coaching) รูปแบบนี้เป็นการชี้แนะให้เกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อนำทักษะที่ได้เรียนรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในชั้นเรียน ผู้ชี้แนะเป็นผู้เชี่ยวชาญการสอน นำครูในการวางแผนปฏิบัติการสอนและประเมินบทเรียน/ชั้นเรียน ซึ่งโรงเรียนบ้านทับเต๋อได้นำไปประยุกต์ใช้กับการนิเทศทุกระดับชั้น ตั้งแต่ระดับอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ “นิเทศเต็มพิกัด ๑๐๐% และปฏิบัติการชี้แนะ (Coaching) ครูทุกคน จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔) การชี้แนะทางปัญญา (Cognitive Coaching) เป็นการชี้รูปแบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อให้ครูได้พัฒนาทักษะด้านสติปัญญาไปจนถึงระดับที่สามารถกำกับ วิเคราะห์ และประเมินตนเองได้ โดยช่วยเหลือครูในการตัดสินใจวางแผนการสอน การสะท้อนการเรียนรู้ (Feedback) และการนำไปใช้ มี ๓ ขั้นตอน คือ การประชุมวางแผน การสังเกตการเรียนการสอน และการประชุมสะท้อนการเรียนรู้ ซึ่งโรงเรียนบ้านทับเต๋ได้นำไปประยุกต์ใช้ในการประชุมด้วยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC) อย่างน้อย อาทิตย์ละ ๑ ครั้ง และการประชุมประจำเดือน หรือการประชุมเร่งด่วนตามภารกิจ

กระบวนการชี้แนะ

ในการดำเนินการชี้แนะ ผู้ทำหน้าที่ชี้แนะสามารถเลือกใช้กระบวนการที่เหมาะสมกับตนเองและผู้รับการชี้แนะได้ ซึ่งโรงเรียนบ้านทับเต๋ได้นำไปประยุกต์ใช้กระบวนการชี้แนะ ๔ ขั้นตอน คือ

- ๑) ขั้นเตรียมการ
- ๒) ขั้นวางแผนปฏิบัติการ
- ๓) ขั้นดำเนินการชี้แนะ
- ๔) ขั้นประเมินผลและติดตามผล

จากกระบวนการชี้แนะทั้ง ๔ ขั้นตอน โรงเรียนบ้านทับเต๋ได้ดำเนินการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง ไม่ข้ามขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง ไม่ว่าจะเป็นการชี้แนะแบบกลุ่ม (Group Coaching) หรือแบบเดี่ยว (Individual) จึงนำมาออกแบบตามวงจรชี้แนะเชิงบูรณาการกับวงจรคุณภาพเชิงระบบเดมมิ่ง (Deming Cycle : PDCA) ซึ่งผู้ชี้แนะในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา ได้ดำเนินการตามขั้นตอนไปเป็นระยะ ๆ แม้จะพบว่าบางเรื่องบางประเด็นที่ผู้รับการนิเทศหรือครูผู้สอนยังไม่มีความรู้หรือยังไม่เข้าใจเพียงพอ การจัดการเรียนการสอนจึงไม่มีประสิทธิภาพ ในกรณีที่ทำให้การชี้แนะทำได้ยาก ไม่อาจทำให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ จึงควรมีการให้ความรู้หรือฝึกทักษะเพิ่มเติม จึงได้จัดอบรมให้ความรู้ (Training) การสอน (Instructing) เพื่อขยายความรู้และประสบการณ์ให้มากยิ่งขึ้น จากนั้นจึงทำการชี้แนะต่อไป ดังกระบวนการหรือขั้นตอน ดังต่อไปนี้

การออกแบบกระบวนการหรือขั้นตอนการนิเทศภายใน

จากความเป็นมาและความสำคัญ โรงเรียนบ้านทับเต๋ในฐานะผู้บริหารสถานศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการแก้ปัญหากระบวนการทำงานเชิงระบบ ซึ่งได้นำผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 มาใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกระบวนการที่ได้มาซึ่งนโยบาย จุดเน้น อัตลักษณ์ และวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทและวิถีชีวิตของชุมชนในท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามให้เป็นระบบและต่อเนื่อง จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. ๒๕๖๗) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และดำเนินการการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA นำมาเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงกระบวนการพัฒนา โดยดำเนินการให้เป็นระบบตามขั้นตอนที่ชัดเจน กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ผลการ

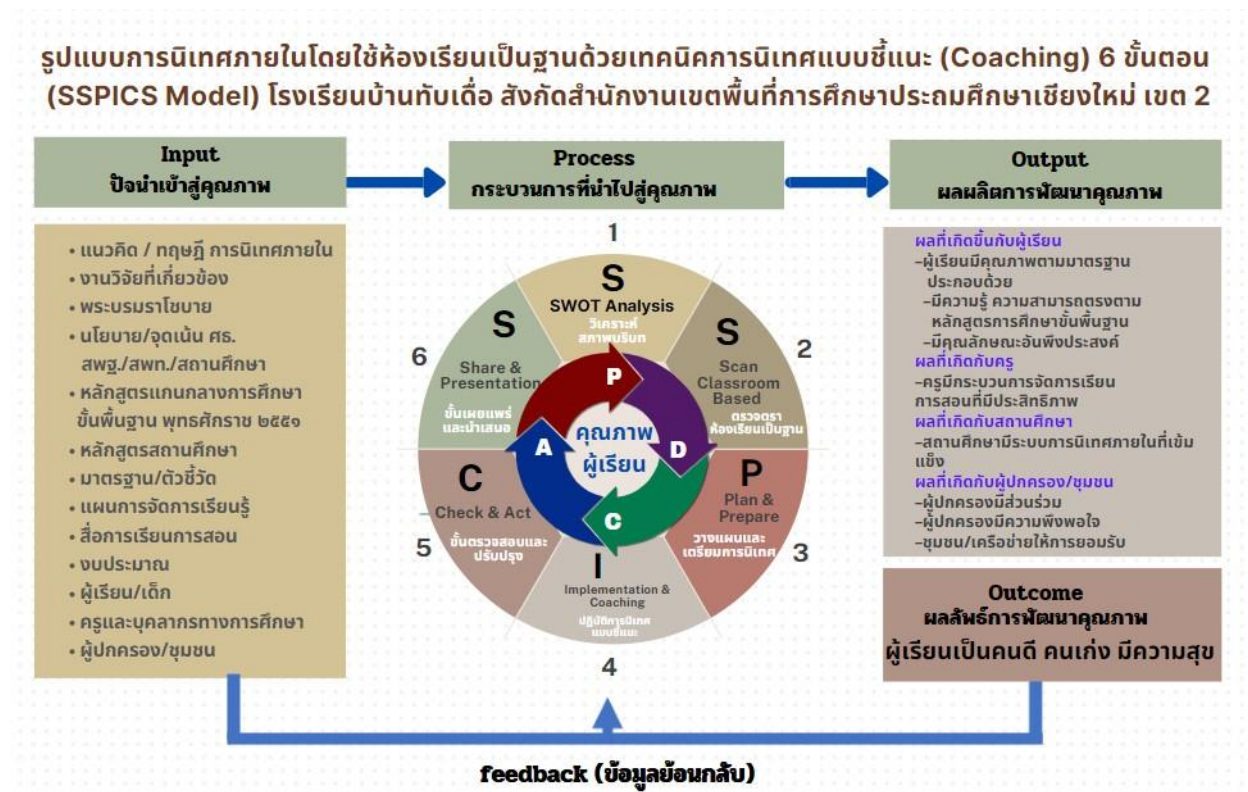
ปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ใหม่ ๆ ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุนี้ ในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา จึงตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการพัฒนางานวิชาการ อันเป็นงานสำคัญที่จะสะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และพบว่าจากกรณีศึกษา ติดตาม และกำกับกับการปฏิบัติงานสอนของครูทุกวัน ทุกชั้นเรียนนั้น ยังมีปัญหาในการจัดการเรียนการสอนอีกมากมาย เช่น ผู้เรียนมีพื้นฐานการเรียนรู้แตกต่างกัน มีพื้นฐานครอบครัวที่มีปัญหาทางด้าน ครูมีเทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ยังไม่หลากหลายเท่าที่ควร โรงเรียนมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ไม่เพียงพอต่อความต้องการของครูและผู้เรียน ครูยังไม่ได้รับการพัฒนาอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานการจัดการเรียนการสอนที่ประสบผลสำเร็จ เป็นต้น ซึ่งปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้ ผู้บริหารควรให้ความสำคัญ ใส่ใจในการคิดค้นและริเริ่มในการแก้ปัญหา ซึ่งจะเห็นได้ว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในชั้นเรียน โดยควรมีกรณีศึกษาชั้นเรียนให้ต่อเนื่อง สม่ำเสมอมากยิ่งขึ้น และควรสะท้อนผลการนิเทศให้ครูได้รับรู้รับทราบเพื่อเป็นกระจกสะท้อนผลการปฏิบัติการสอนของครู โดยใช้ระบบการนิเทศภายในเป็นเครื่องมือในการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ หาดเคลือบ. 2564 : 5 ได้กล่าวถึง รูปแบบการนิเทศภายในของสถานศึกษาขนาดเล็ก ประกอบด้วย หลักการที่เน้นการมีส่วนร่วม การวางแผน แลกกันทำงานเป็นทีมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครู ผู้นิเทศมีความรู้ความเข้าใจ และนำรูปแบบการนิเทศในสถานศึกษาไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาส่วนวิธีการดำเนินการมีขั้นตอนคือการสำรวจความต้องการจำเป็นในการนิเทศภายในสถานศึกษา การวางแผน การปฏิบัติ การประเมินผล การปรับปรุงแก้ไข และการจัดระบบสนับสนุนส่วนเงื่อนไขของความสำเร็จคือผู้บริหารสถานศึกษาและครูตระหนักให้ความสำคัญกับการนิเทศภายใน มีความพร้อมโดยมีการกำหนดนโยบายและแผนนิเทศปฏิบัติตามแผนประเมินผลและนำผลการนิเทศมาปรับปรุงอยู่เสมอ ดังนั้น จึงได้ริเริ่มคิดรูปแบบการพัฒนากการนิเทศภายในสถานศึกษาภายใต้ชื่อว่า รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) ของโรงเรียนบ้านทับเต๋อ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ดังนี้

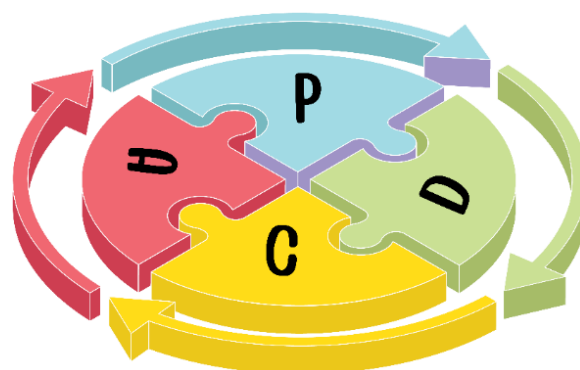
ขั้นตอนที่ ๑	S : SWOT Analysis	: ชั้นวิเคราะห์สภาพบริบท
ขั้นตอนที่ ๒	S : Scan Classroom Based	: ชั้นตรวจตราห้องเรียนเป็นฐาน
ขั้นตอนที่ ๓	P : Plan & Prepare	: ชั้นวางแผนและเตรียมการนิเทศ
ขั้นตอนที่ ๔	I : Implementation & Coaching	: ชั้นปฏิบัติการนิเทศแบบชี้แนะ
ขั้นตอนที่ ๕	C : Check & Act	: ชั้นตรวจสอบและปรับปรุง
ขั้นตอนที่ ๖	S : Share & Presentation	: ชั้นเผยแพร่และนำเสนอ

จากขั้นตอนดังกล่าว โรงเรียนบ้านทับเต๋อ ได้นำมากำหนดแนวทางการพัฒนางานนิเทศภายใต้ชื่อว่า รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) ของโรงเรียนบ้านทับเต๋อ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เป็น

กรอบแนวคิดกระบวนการดำเนินการพัฒนา แสดงรูปภาพประกอบการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน/กระบวนการที่ได้ดำเนินงาน ดังนี้

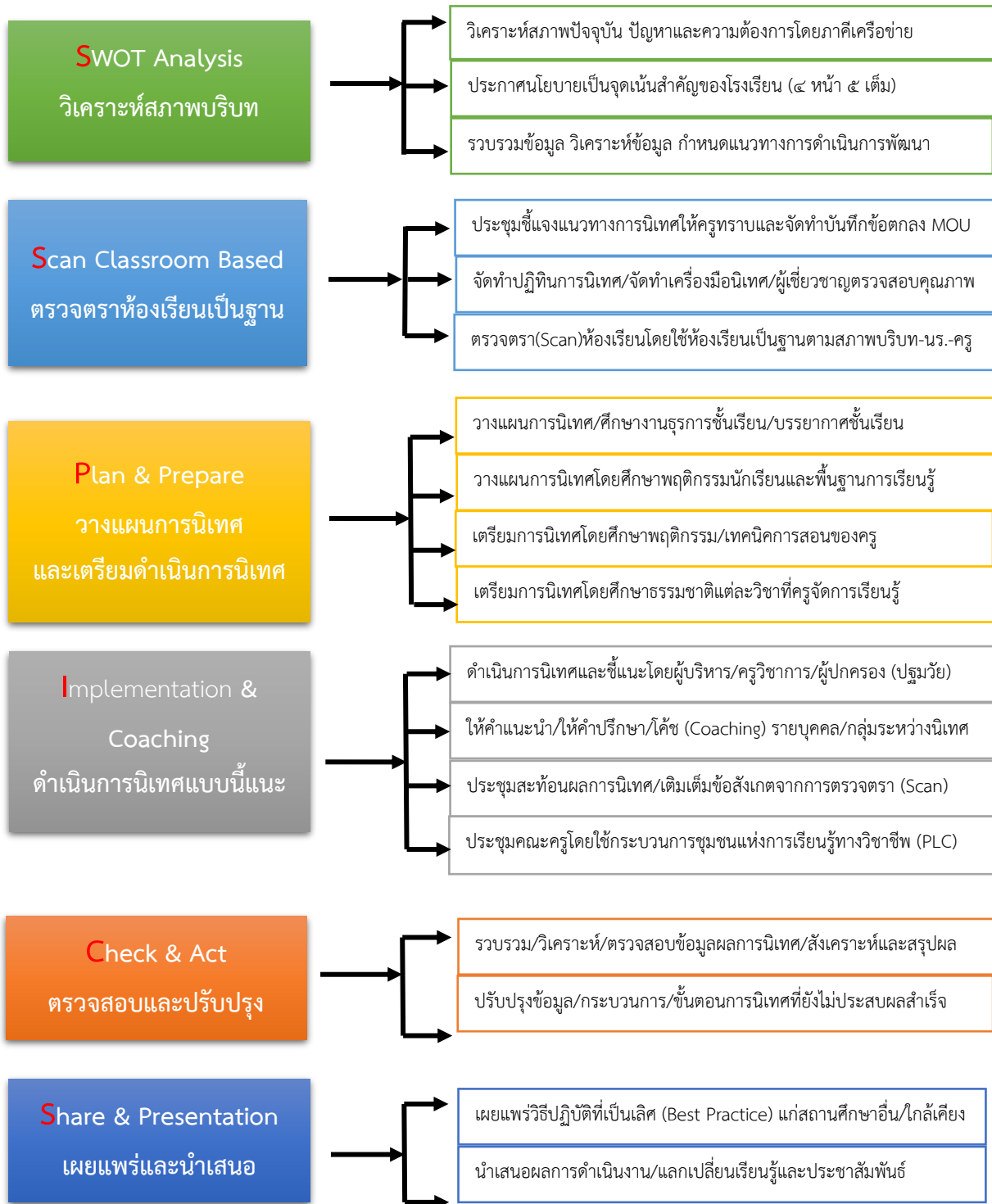


แผนผังภาพประกอบที่ ๒ รูปแบบการนิเทศภายในด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน การดำเนินการพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) ของโรงเรียนบ้านทับเต๋อ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ได้ดำเนินการภายใต้การดำเนินงานเชิงระบบแบบครบวงจรด้วยวงจรคุณภาพเดมมิ่งนำของ Dr. Edwards W. Deming ตามขั้นตอน PDCA ดังนี้



แผนผังภาพประกอบที่ ๒ วงจรคุณภาพเดมมิ่ง (Deming Cycle : PDCA)

จากการดำเนินการพัฒนาตามกระบวนการหรือขั้นตอนการนิเทศภายในด้วยรูปแบบการนิเทศภายใน โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) ของโรงเรียน บ้านทับเต๋อ จึงนำกระบวนการมาออกแบบกระบวนการนิเทศภายใน ดังแผนผังรูปภาพประกอบ มีรายละเอียด ดังนี้



แผนผังภาพประกอบที่ ๒ การออกแบบกระบวนการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model)

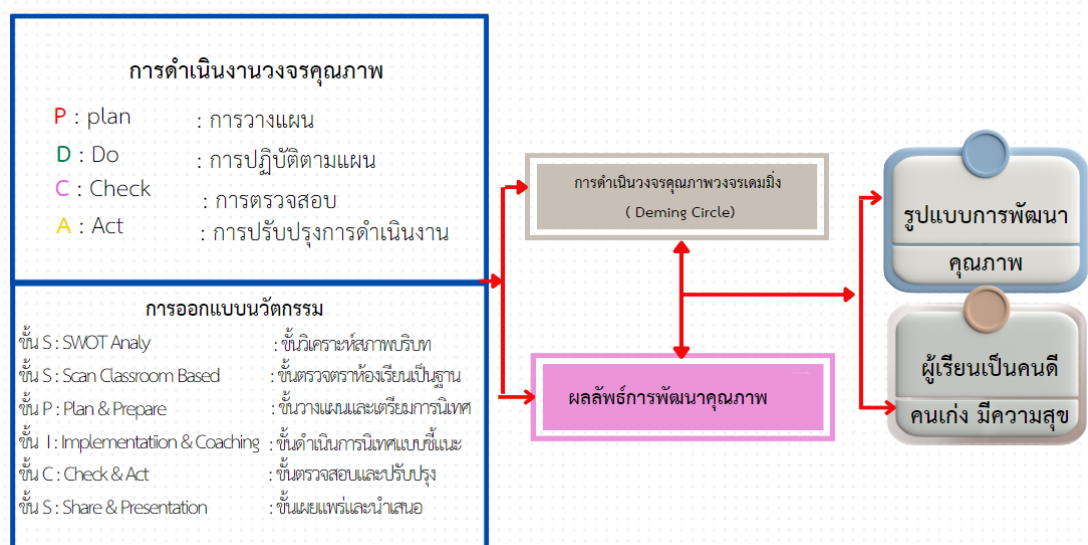
จากกระบวนการหรือขั้นตอนการนิเทศภายในทั้ง ๖ ขั้นตอน โรงเรียนบ้านทับเตือ ได้นำมากำหนดเป็นกรอบความคิดในการดำเนินงานเชิงระบบได้ว่า โรงเรียนเป็นระบบย่อยของระบบการศึกษา มีลักษณะเป็นระบบ ต้องมีองค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันเป็นกระบวนการเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามที่ได้กำหนดไว้ ขาดสิ่งใดสิ่งหนึ่งไม่ได้ องค์ประกอบทั้งหมดจะต้องผสมผสานกันอย่างมีเอกภาพ เป็นระบบประกอบด้วย ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ ปัจจัยนำเข้า (Input)
- องค์ประกอบที่ ๒ กระบวนการ (Process)
- องค์ประกอบที่ ๓ ผลผลิต (Output)
- องค์ประกอบที่ ๔ ผลลัพธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Outcome)

ตามองค์ประกอบของทฤษฎีระบบทั้ง ๔ องค์ประกอบ สามารถนำมากำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ ดังนี้

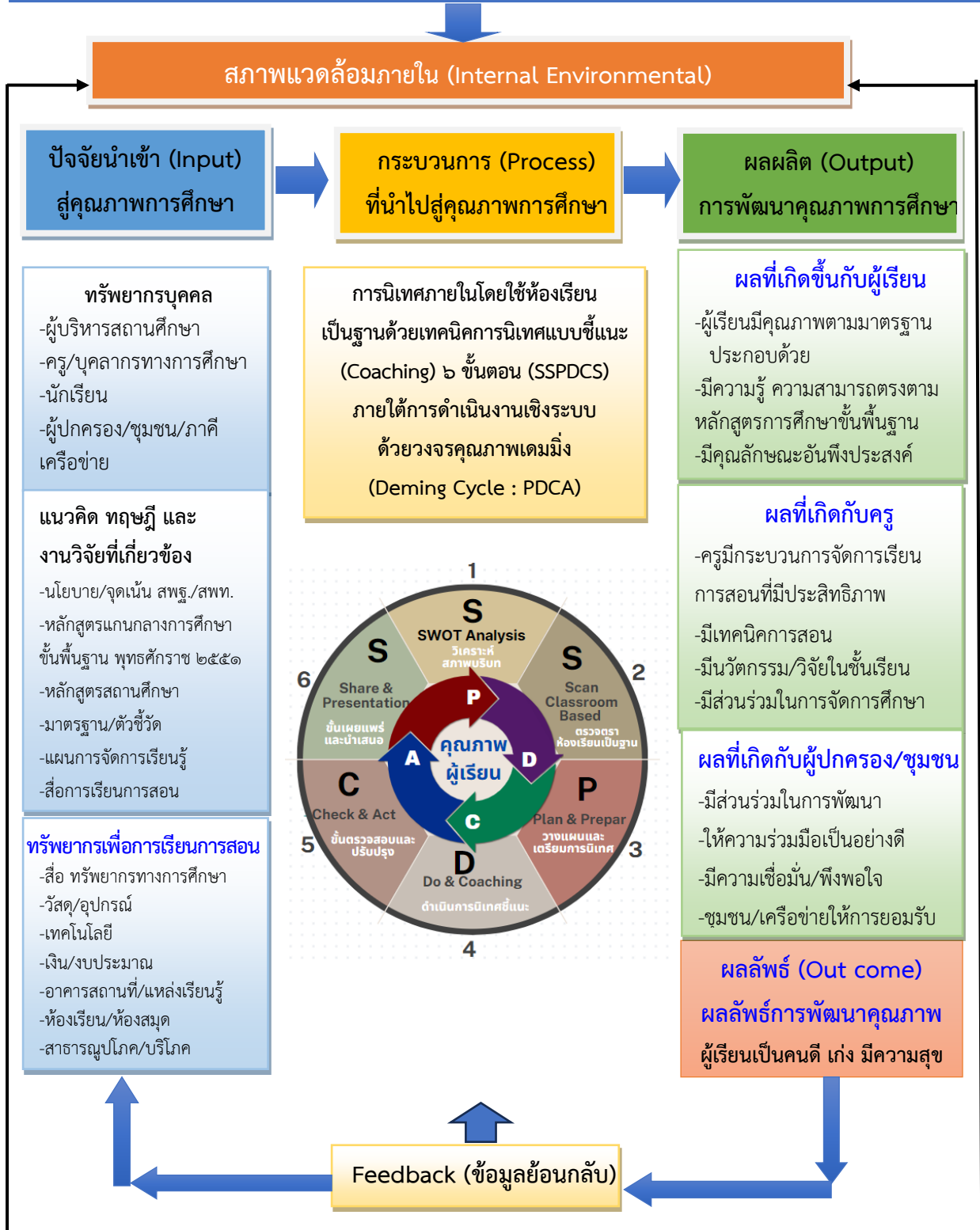
- กรอบที่ ๑ การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในการจัดการศึกษา (Internal Environmental)
- กรอบที่ ๒ คุณภาพปัจจัยนำเข้าสู่คุณภาพการศึกษา (Input)
- กรอบที่ ๓ คุณภาพกระบวนการนำไปสู่คุณภาพการศึกษา (Process)
- กรอบที่ ๔ คุณภาพผลผลิต (Output) และคุณภาพผลลัพธ์ (Outcome)

ด้วยเหตุนี้ กระบวนการหรือขั้นตอนดังกล่าว โรงเรียนบ้านทับเตือ จึงได้นำมากำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) ซึ่งเป็นกรอบแนวคิดที่แสดงถึงกระบวนการแต่ละขั้นตอนอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลต่อคุณภาพการนิเทศภายในของสถานศึกษาสู่การพัฒนาผู้เรียนมีคุณภาพมาตรฐานที่กำหนดและมีคุณสมบัติตามที่ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมคาดหวัง จึงสามารถนำมาเขียนเป็นกรอบความคิดในการดำเนินการ ดังแสดงตามแผนผังภาพประกอบที่ ๓ และแผนผังภาพประกอบที่ ๔ ดังนี้



แผนผังภาพประกอบที่ ๓ การผสมผสานขององค์ประกอบการดำเนินงานตามทฤษฎีเชิงระบบ

รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPDCS Model) ของโรงเรียนบ้านทับเต๋อ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๒



แผนผังภาพประกอบที่ ๔ แสดงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีเป็นกระบวนการเพื่อให้เกิดผลลัพธ์

๓.๒ การดำเนินงานตามกระบวนการหรือขั้นตอนการนิเทศภายใน

ขั้นตอนที่ ๑ ชั้นวิเคราะห์สภาพบริบท (S : SWOT Analysis)

๑. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการพัฒนาแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษานิเทศก์ นโยบาย จุดเน้นการพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ กำหนดโครงการและกิจกรรมการนิเทศภายในไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๒ ครั้ง/ภาคเรียน เพื่อชี้แจงแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษานโยบาย จุดเน้นการพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ กำหนดโครงการและกิจกรรมการนิเทศภายในไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๓. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในการจัดการศึกษา เพื่อสังเคราะห์สภาพปัจจุบันของการจัดการเรียนการสอนของครู ปัญหาการจัดการเรียนการสอนของครู ความต้องการพัฒนา โดยกำหนดประเด็นของปัญหาออกเป็น ๕ ประเด็นปัญหา ดังนี้

- ๑) ด้านผู้เรียน/ผลสัมฤทธิ์/คุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๒) ด้านการจัดการเรียนการสอน
- ๓) ด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้/แผนการสอน/บันทึกหลังสอน
- ๔) สื่อการเรียนรู้
- ๕) การส่งเสริมสนับสนุน/การนิเทศ/การอบรม/พัฒนา/ศึกษาดูงาน

๔. จัดลำดับความสำคัญของปัญหาเพื่อการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ โดยนำปัญหามาจัดเรียงลำดับความสำคัญ เรียงลำดับความต้องการในการพัฒนา ดังนี้

ระดับสภาพปัญหา มีดังนี้

- | | |
|---------|--------------------------------|
| ระดับ ๑ | หมายถึง มีความสำคัญ มากที่สุด |
| ระดับ ๒ | หมายถึง มีความสำคัญ มาก |
| ระดับ ๓ | หมายถึง มีความสำคัญ ปานกลาง |
| ระดับ ๔ | หมายถึง มีความสำคัญ น้อย |
| ระดับ ๕ | หมายถึง มีความสำคัญ น้อยที่สุด |

ระดับความต้องการในการพัฒนา มีดังนี้

- | | |
|---------|----------------------------------|
| ระดับ ๑ | หมายถึง มีความต้องการ มากที่สุด |
| ระดับ ๒ | หมายถึง มีความต้องการ มาก |
| ระดับ ๓ | หมายถึง มีความต้องการ ปานกลาง |
| ระดับ ๔ | หมายถึง มีความต้องการ น้อย |
| ระดับ ๕ | หมายถึง มีความต้องการ น้อยที่สุด |

๕. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง โดยนำระดับสภาพปัญหาที่คณะครูจัดลำดับแล้ว และจัดลำดับความต้องการแล้ว มาสรุป วิเคราะห์ข้อมูลและจัดกระทำข้อมูล โดยใช้ความถี่ของจำนวนครูที่จัดลำดับเป็นสำคัญ ดังนี้

ประเด็นปัญหา	จำนวนครูที่จัดลำดับความสำคัญ	
	สภาพปัญหา	ความต้องการ
๑) ด้านผู้เรียน/ผลสัมฤทธิ์/คุณลักษณะที่พึงประสงค์	๓	๓
๒) ด้านการจัดการการเรียนการสอน	๑	๑
๓) ด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้/แผนการสอน/บันทึกหลังสอน	๑	๑
๔) สื่อการเรียนรู้	๑	๑
๕) การส่งเสริมสนับสนุน/การนิเทศ/การอบรม/พัฒนา/ศึกษาดูงาน	๑	๑
รวมจำนวนครู	๗	๗

จากตารางการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการ จะเห็นได้ว่า เมื่อวิเคราะห์ลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการดังกล่าว พบว่า ครูมีความให้ความสำคัญทั้งการจัดลำดับสภาพปัญหาและลำดับความต้องการอยู่ในลำดับเดียวกัน โดยจัดลำดับสภาพปัญหาและความต้องการด้านคุณภาพผู้เรียน เป็นลำดับแรก จำนวน ๓ คน รองลงมาคือด้านการจัดการการเรียนการสอนของครูผู้สอน/วิชาเอก/ความถนัด ด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้/แผนการสอน/บันทึกหลังสอน ด้านสื่อการเรียนรู้ ตามลำดับ และลำดับสุดท้ายคือ ด้านการส่งเสริมสนับสนุนการอบรม/พัฒนา/ศึกษาดูงาน อาจสรุปได้ว่า ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านทับเต๋ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้มีความต้องการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน การออกแบบการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ซึ่งเป็นสภาพการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน โดยต้องการพัฒนาตามสภาพบริบทของครูผู้สอนตามความถนัด ความสนใจและวุฒิ/วิชาเอก ซึ่งส่งผลต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนอันจะเป็นพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น สอดคล้องกับการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกจากการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ดังนี้

ตารางวิเคราะห์แสดงผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สภาพปัจจุบัน	ปัญหา	ความต้องการ
๑. ด้านผู้เรียน/ผลสัมฤทธิ์/ คุณลักษณะที่พึงประสงค์	-เด็กไม่ได้รับการจัดกิจกรรมเชิงรุก เน้นการเขียน อ่าน ตามความ ต้องการของผู้ปกครอง (อนุบาล) -นักเรียนไม่มีพื้นฐานการเรียนรู้จาก ระดับชั้นอนุบาลมาก่อน ส่งผลให้เกิด ความล่าช้าในการเรียนรู้ (ป.๑)	-ประชุมสร้างความเข้าใจกับ ผู้ปกครองในการจัดการเรียนการ สอนให้ผู้ปกครองเข้าใจ (อนุบาล) -ปรับพื้นฐานการเรียนรู้ตั้งแต่ระดับ อนุบาลเพื่อการส่งต่อในระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑
	-นักเรียนขาดทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ไม่สามารถ บูรณาการเชื่อมโยงไปยังเนื้อหาสาระ อื่น ๆ ได้ (ป.๒)	-แบบฝึกที่มีความหลากหลายทั้งด้าน วิชาการและด้านอาชีพ (ป.๒)
	-ผู้เรียนขาดพื้นฐานในการเรียนรู้ด้าน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ป.๓)	-จัดการคัดกรองเด็กเพื่อให้เด็กที่ขาด พื้นฐานการเรียนรู้ไปปรับพื้นฐานการ เรียนรู้ใหม่ (ป.๓)
	-ผู้เรียนร้อยละ ๒๕ ยังขาดความ เข้าใจรายวิชาภาษาไทยและ คณิตศาสตร์ (ป.๕)	-แบบฝึกหัดสำเร็จรูปสำหรับวัดระดับ ความสามารถด้านการเรียนรู้รายวิชา ภาษาไทยและคณิตศาสตร์ (ป.๕)
	-ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ กว่าที่กำหนด (ป.๖)	-ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ สูงขึ้น (ป.๖)
๒.ด้านการจัดการการเรียน การสอน	-งบประมาณไม่เพียงพอ ส่งผลให้เด็ก อนุบาลขาดมุมมองความรู้ แหล่งเรียนรู้ เช่น มุมเสริมประสบการณ์เสรี (อนุบาล ๒ และ ๓)	-จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อ จำนวนเด็ก (อนุบาล)
	-ผู้ปกครองอ่านหนังสือไม่ออก ทำให้ไม่สามารถทวนชั้นการทำ การบ้านของบุตรหลาน ไม่เคยสนใจ ไต่ถามเกี่ยวกับการเรียน (ป.๒)	-สร้างความสัมพันธ์ โดยจัดประชุม ผู้ปกครองภาคเรียนละ ๒-๓ ครั้ง เพื่อรายงานผลการเรียน (ป.๒)
	-ผู้เรียนส่วนมากขาดพื้นฐานด้าน ภาษา จึงทำให้เกิดการเรียนการสอน แบบไม่เต็มที (ป.๓)	-เมื่อมีการคัดกรองแล้วให้จัดการ เรียนการสอนแบบแยกห้อง มีห้อง เด็กปกติกับเด็กพิเศษ (ป.๓)

สภาพปัจจุบัน	ปัญหา	ความต้องการ
	-สื่อการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีไม่เสถียร ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการจัดการเรียนการสอน (ป.๕)	-สื่อการสอนด้านเทคโนโลยีที่เสถียร (ป.๕)
	-สื่อการเรียนการสอนไม่หลากหลาย (ป.๖)	-จัดทำสื่อให้หลากหลายมากขึ้น (ป.๖)
๓.ด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้/แผนการสอน/บันทึกหลังสอน	-การเขียนแผนการสอนของปฐมวัย จำนวน ๓๐ แผน ต่อ ๑ หน่วย ทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ และหมึกพิมพ์ (อนุบาล)	-ให้จัดทำแผนการสอนโดยใช้กระดาษทำปกตามหน่วยการเรียนรู้ และทำ QR Code แผนการสอนติดหน้าปกของแต่ละหน่วย (อนุบาล)
	-ครูไม่สามารถบันทึกหลังสอนได้ทุกชั่วโมงเนื่องด้วยภาระงานสอนมีมากเกินไป (ป.๒)	-ต้องการบุคลากรเพิ่ม เพื่อลดจำนวนชั่วโมงการสอนของครู จะได้มีเวลาทำงานด้านเอกสาร -ลดภาระงานสอนครู (ป.๒)
	-ออกแบบการเรียนรู้ไม่สอดคล้องกับแผน (ป.๓)	-ออกแบบและปรับให้เข้ากับความเป็นจริง (ป.๓)
	-หากยึดตามขั้นตอนการออกแบบการจัดการเรียนรู้มากเกินไป ผู้เรียนไม่สามารถเรียนรู้ได้ตามขั้นตอน (ป.๕)	-เพิ่มเติมความยืดหยุ่นในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ (ป.๕)
	-ภาระงานอื่นนอกเหนืองานสอนมีมาก ทำให้ไม่มีเวลายังบันทึกหลังสอน/จัดทำแผน (ป.๖)	-ลดภาระงานอื่น เช่น การเงิน พัสดุ งานเอกสารงาน ๔ ฝ่าย (ป.๖)
๔.สื่อการเรียนรู้	-งบประมาณไม่เพียงพอในการผลิตสื่อการสอน มุมเสรี เป็นต้น (อนุบาล) -ไม่มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอ เช่น ทีวี คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ วัสดุอุปกรณ์จัดทำสื่อ (ป.๑)	-จัดงบประมาณให้เพียงพอ (อนุบาล)
	-โรงเรียนมีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการปรับปรุงด้านสื่อและเทคโนโลยี (ป.๒)	-ต้องการสื่อด้าน ICT เช่น ทีวีที่มีขนาดใหญ่, เครื่องปริ้นส์เลเซอร์, โปรเจคเตอร์ (ป.๒)

สภาพปัจจุบัน	ปัญหา	ความต้องการ
	-มีข้อจำกัดทางด้านอุปกรณ์และทรัพยากรในด้านการจัดทำสื่อ (ป.๓)	-อยากมีสื่อที่หลากหลายและเน้นสื่อเทคโนโลยี (ป.๓)
	-งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดทำสื่อ (ป.๔)	-อยากได้เทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาช่วยในการเรียนการสอน เช่น โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ (ป.๔)
	-ขาดความเสถียรของสื่อด้านเทคโนโลยี (ป.๕)	-สื่อการสอนด้านเทคโนโลยีที่เสถียรแต่เนื่อง (ป.๕)
	-สื่อไม่หลากหลาย ไม่เพียงพอ (ป.๖)	-จัดทำสื่อเพิ่มเติม (ป.๖)
๕.การส่งเสริม สนับสนุน/การนิเทศ/การอบรม/พัฒนา/ศึกษาดูงาน	-ขาดกระบวนการ PLC ของครู	-นำกระบวนการ PLC มาใช้และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองทุกช่วงชั้น (อนุบาล)
	-ขาดการมีส่วนร่วมของครู และผู้ปกครอง (อนุบาล)	-ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมหรือสังเกตการสอนของครูแต่ละช่วงชั้น
	-	-ปฏิบัติการสอนนักเรียนดีกว่าการเข้ารับการอบรมพัฒนาหากไม่ได้นำมาปรับใช้ได้จริง (ป.๑)
	-การอบรม/พัฒนา จัดในช่วงเวลาราชการ ทำให้ไม่มีเวลารับการอบรม (ป.๒)	-หลักสูตรอบรมที่สามารถนำมาใช้กับผู้เรียนได้จริง และประสบผลสำเร็จ (ป.๒)
	-ระยะเวลาและความพร้อมในการศึกษาและดูงาน (ป.๓)	-ส่งเสริมและสนับสนุนให้มากขึ้น (ป.๓)
	-ขาดความรู้ในงานรับผิดชอบอื่น ๆ นอกเหนือจากงานสอน (ป.๕)	-สนับสนุนการอบรมตรงตามหน้าที่รับผิดชอบ (ป.๕)
	รายชื่อผู้ให้ข้อมูล	
คนที่ ๑ นางสาวสุกัญญา ถาดนาค	ครูผู้สอนระดับชั้นอนุบาล ๒ และ ๓	
คนที่ ๒ นางสาวจิณณ์ณิชา สิทธิธิรพันธ์	ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	
คนที่ ๓ นางทิพวรรณ อินตะปา	ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	
คนที่ ๔ นายศุภกร ไชยสุภา	ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	
คนที่ ๕ นางลัยวลี ลีตระกูล	ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	
คนที่ ๖ นางสาวศศิตา นิลบุญเรือง	ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	
คนที่ ๗ นางสาวประกายเพชร ชันคำ	ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	

ตารางแสดงผลการวิเคราะห์การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการ

สภาพปัจจุบัน	ระดับสภาพปัญหา							รวม	ระดับความต้องการ							รวม
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	
๑. ด้านผู้เรียน/ ผลสัมฤทธิ์/ คุณลักษณะที่พึง ประสงค์	๓	๑	๑	๒	๑	๔	๑	๓	๓	๑	๑	๒	๑	๔	๑	๓
๒. ด้านการจัดการการ เรียนการสอนของ ครูผู้สอน/วิชาเอก/ ความถนัด	๒	๔	๒	๑	๒	๕	๒	๑	๒	๔	๒	๑	๒	๕	๒	๑
๓. ด้านการออกแบบการ จัดการเรียนรู้/ แผนการสอน/บันทึก หลังสอน	๔	๕	๓	๓	๔	๑	๓	๑	๔	๕	๓	๓	๔	๑	๓	๑
๔. ด้านสื่อการเรียนรู้	๑	๒	๔	๕	๕	๓	๔	๑	๑	๒	๔	๕	๕	๓	๔	๑
๕. ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการอบรม/ พัฒนา/ศึกษาดูงาน	๕	๓	๕	๔	๓	๒	๕	-	๕	๓	๕	๔	๓	๒	๕	-

จะเห็นได้ว่า ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นวิเคราะห์สภาพบริบท (S : SWOT Analysis) ตามที่โรงเรียนบ้านทับเตือ ได้ดำเนินการให้มีการวิเคราะห์สภาพบริบทของการจัดการเรียนการสอน โดยเขียนสภาพปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนการสอนของครู ในห้วงระยะเวลา ๑ - ๒ ปีการศึกษาที่ผ่านมา คือ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ หรือการจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมานับตั้งแต่มาบรรจุเป็นครูผู้สอน พบว่า ครูมีความเห็นในการจัดลำดับทั้งสภาพปัญหาที่พบและความต้องการพัฒนาด้านด้านผู้เรียน/ผลสัมฤทธิ์/คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นลำดับที่สำคัญที่ควรพัฒนาเร่งด่วน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า มาตรฐานคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความสำคัญ และสะท้อนถึงผลลัพธ์ของการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนที่มีการส่งต่อระหว่างช่วงชั้นและช่วงเวลาที่ผ่านมายังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร และสอดคล้องกับสอดคล้องกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. โดยรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากคณะผู้ประเมินภายนอก เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรพัฒนากระบวนการนิเทศ กำกับติดตาม แลควรใช้วงจรคุณภาพ PDCA โดยดำเนินการให้เป็นระบบตามขั้นตอนที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน), ๒๕๖๖.)

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในการจัดการศึกษา

โดยการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สภาพปัจจุบัน	สภาพปัญหา	แนวทางการพัฒนา	ความต้องการพัฒนา
<p>๑. ด้านนักเรียน</p> <p>- นักเรียนมีความหลากหลายระดับการเรียนรู้ บางคนยังไม่เคยผ่านการเรียนการสอนระดับอนุบาล อายุไม่ตรงตามเกณฑ์ ไม่ได้รับการพัฒนาด้านการส่งต่อในแต่ละระดับชั้นเท่าที่ควร</p> <p>- นักเรียนส่วนใหญ่ไม่มีพื้นฐานด้านการใช้ภาษาไทย ฟัง พูด อ่าน เขียน ไม่ได้ ต้องริเริ่มใหม่ ส่งผลให้เกิดความล่าช้า เรียนไม่ทัน</p>	<p>๑. ด้านนักเรียน</p> <p>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนด ส่งผลให้คุณภาพไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ จังหวัดหรือระดับประเทศ ส่งผลให้คุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนไม่ได้รับการยอมรับเท่าที่ควร ผู้ปกครองจึงนำบุตรหลานไปเรียนยังสถานศึกษาอื่น</p>	<p>๑. ด้านนักเรียน</p> <p>- ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัด วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี จัดทำแบบฝึกหัด ชุดฝึก และคู่มือยกระดับผลสัมฤทธิ์ เป็นต้น</p> <p>นำผลการทดสอบ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของเด็ก</p>	<p>๑. ด้านนักเรียน</p> <p>- พัฒนานักเรียนด้านการอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และสื่อสารได้</p> <p>- การจัดค่ายวิชาการนักเรียน เพื่อทบทวนความรู้ของนักเรียน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนใกล้เคียง</p> <p>- กำกับ ติดตาม นิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ</p>
<p>๒. ด้านครู/การเรียนการสอน</p> <p>- มีครูไม่ครบชั้น สอนคละชั้น ไม่ครบวิชาเอก มีภาระงานสอนมาก</p> <p>- การจัดการเรียนการสอนยังไม่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเท่าที่ควร</p> <p>-ครูไม่ได้รับการพัฒนาตนเอง เช่น อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ตัวอย่างและต้นแบบที่ดีเท่าที่ควร</p> <p>-ขาดการนิเทศ กำกับ ติดตามที่ไม่ต่อเนื่อง ไม่เป็นระบบเท่าที่ควร</p>	<p>๒. ด้านครู /การเรียนการสอน</p> <p>- ครูไม่เทคนิค/วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเท่าที่ควร จัดการเรียนรู้ที่ไม่ตรงกับความต้องการและสภาพปัญหา ครูไม่ได้รับการอบรมพัฒนาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นการประชุมด้วยกระบวนการ PLC</p> <p>-ครูยังไม่มีบทบาทในการใช้ผลิตและสื่อ สื่อการเรียนรู้ไม่สนองตอบความต้องการของผู้เรียน</p>	<p>๒. ด้านครู /การเรียนการสอน</p> <p>- จัดอบรมพัฒนาครูเพื่อจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียน</p> <p>- ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนา อบรม สัมมนาอย่างต่อเนื่อง และหลากหลายรูปแบบ</p> <p>- ส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>- กำหนดจุดเน้น นโยบาย เพื่อการปฏิบัติงาน</p> <p>“เต็มที่ เต็มเวลา เต็มหลักสูตร เต็มศักยภาพ และเต็มความสามารถ”</p>	<p>๒. ด้านครู /การเรียนการสอน</p> <p>- อบรม/พัฒนาการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก Active Learning การใช้ จัดทำ จัดหา สื่อการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน/สำหรับครู</p> <p>- อบรม/พัฒนาเทคนิคการวิเคราะห์มาตรฐานตัวชี้วัด หลักสูตร สถานศึกษาและหลักสูตรสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มการเรียนรู้</p>

(ต่อ)

สภาพปัจจุบัน	สภาพปัญหา	แนวทางการพัฒนา	ความต้องการพัฒนา
<p>๓. ด้านการบริหารจัดการ</p> <p>- การบริหารจัดการชั้นเรียนแต่ระดับชั้นยังไม่เหมาะสมเท่าที่ควร เนื่องจากมีครูไม่เพียงพอไม่ครบชั้น</p> <p>- การโยกย้ายสับเปลี่ยนผู้บริหาร/ครูบ่อย</p>	<p>๓. ด้านการบริหารจัดการ</p> <p>- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่ไม่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ ครูไม่มีความถนัดในวิชาที่สอน</p> <p>- ไม่มีผู้นำทางวิชาการ ครูขาดความรู้ความเข้าใจในงานวิชาการ</p> <p>- ขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการชั้นเรียนการบริหารจัดการคุณภาพไม่ต่อเนื่องเท่าที่ควร</p>	<p>๓. ด้านการบริหารจัดการ</p> <p>- บริหารจัดการชั้นเรียนปรับระบบการสอน เช่น ครูที่จบเอกประถมศึกษา/ภาษาไทยควรสอนระดับช่วงชั้นที่ ๑ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้มากขึ้น</p> <p>- ควรรับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สร้างและพัฒนานวัตกรรมการสอน</p>	<p>๓. ด้านการบริหารจัดการ</p> <p>- ระดมทรัพยากรการจัดการเรียนการสอนเพื่อการบริหารจัดการชั้นเรียน เช่น จัดจ้างครูเพิ่ม จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น</p> <p>- พัฒนาครูให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>๔. ด้านเครือข่ายความร่วมมือ/อื่นๆ</p> <p>- โรงเรียนได้รับความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กับกลุ่มเครือข่ายฯ อย่างต่อเนื่อง ได้รับการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายอย่างสม่ำเสมอ ทั้งระดับกลุ่มเครือข่าย และ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>๔. ด้านเครือข่ายความร่วมมือ/อื่นๆ</p> <p>- ภารกิจงานระดับกลุ่มเครือข่าย มีมากเกินไปและไม่ตรงกัน ส่งผลให้การประสานงานความร่วมมือไม่เป็นไปตามที่กำหนด เช่น วัน เวลา ภาระงานและความรับผิดชอบ เป็นต้น</p>	<p>๔. ด้านเครือข่ายความร่วมมือ/อื่นๆ</p> <p>- ควรร่วมมือกับสถานศึกษาใกล้เคียงคู่พัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม มีการดำเนินการพัฒนาร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และนำเสนอผลการดำเนินงานผ่านการประชุม PLC อย่างต่อเนื่อง การนิเทศ เยี่ยมชั้นเรียน เยี่ยมชมผลการพัฒนางาน ทั้งระดับกลุ่มเครือข่าย และ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>๔. ด้านเครือข่ายความร่วมมือ/อื่นๆ</p> <p>- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับภาคีเครือข่ายการพัฒนาทุกระดับอย่างต่อเนื่อง</p> <p>- เสนอขอและพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ และสวัสดิการต่าง ๆ ระดับกลุ่มเครือข่ายให้สอดคล้องกับความต้องการพัฒนาของโรงเรียน เช่น การพิจารณาความดี ความชอบ การพิจารณาโล่ รางวัล เกียรติบัตรและอื่น ๆ เป็นต้น</p>

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นวิเคราะห์ห้องเรียนเป็นฐาน (C : Classroom Based)

๑. จัดประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อชี้แจงแนวทางการนิเทศภายในให้คณะครูได้รับทราบ โดยมุ่งเน้นการนิเทศโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานตามสภาพบริบทของชั้นเรียนแต่ละชั้น เช่น สภาพบรรยากาศในชั้นเรียน งานธุรการชั้นเรียน สภาพและพื้นฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน คุณลักษณะและสมรรถนะของครูผู้สอน ธรรมชาติของวิชาแต่ละวิชาที่จัดการเรียนการสอน เป็นต้น และกำหนดให้ครูจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน หรือ วPA และบันทึกข้อตกลง MOU ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. มอบหมายให้ครูผู้รับผิดชอบโครงการกำหนดวัน เวลา เพื่อจัดทำปฏิทินการนิเทศประจำสัปดาห์/ประจำเดือน/ประจำภาคเรียน โดยครูวิชาการ และการนิเทศประจำวันโดยผู้บริหารสถานศึกษา มุ่งเน้นการนิเทศเต็มพิกัดทุกชั้นเรียน และนิเทศ ๑๐๐%

๓. จัดทำเครื่องมือนิเทศและนำเครื่องมือนิเทศไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ โดยสร้างและหาคุณภาพของแบบนิเทศเกี่ยวกับ โดยจัดทำร่างแนวคำถามตามประเด็นที่กำหนด จากนั้นนำเสนอผู้เชี่ยวชาญ ๓ คน เพื่อตรวจสอบความตรงของเนื้อหาและภาษา ผลการวิเคราะห์ความตรงของเนื้อหาของแนวคำถาม พบว่า ได้ค่า IOC เท่ากับ ๑.๐ ทุกรายการ แสดงว่าประเด็นคำถาม มีความตรงเชิงเนื้อหา จากนั้นทดลองนำไปใช้กับโรงเรียนที่ไม่ใช่กลุ่มผู้ให้ข้อมูล คือ โรงเรียนบ้านปางกว้าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เพื่อทดสอบความเข้าใจ ปรับปรุงและจัดทำแบบนิเทศฉบับสมบูรณ์แล้วจึงนำไปเก็บรวบรวมข้อมูล

๔. ตรวจสอบ หรือ สแกน (Scan) ห้องเรียนโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานตามสภาพบริบทของแต่ละชั้นเรียน กลุ่มผู้เรียน และครูผู้สอน โดยรูปแบบการนิเทศประจำวัน/ประจำสัปดาห์ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ วัน/ครั้ง ในรูปแบบการนิเทศโดยผู้บริหารสถานศึกษา ด้วยเครื่องมือแบบนิเทศชุดที่ ๑ เพื่อเก็บข้อมูลเชิงลึกอย่างละเอียดด้วยการสังเกต สอบถาม และสัมภาษณ์นักเรียน ครู เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึก เช่น พื้นฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน พื้นฐานครอบครัว ปัญหาและความต้องการของครู สภาพการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน สภาพอากาศถ่ายเทได้สะดวกหรือไม่ ความสะอาด ความเป็นระบบ ระเบียบ สภาพการจัดงานธุรการชั้นเรียน แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน ผลงานนักเรียนในชั้นเรียน และแบบบันทึกต่าง ๆ ของครูผู้สอนและแผนการสอนของครู เพื่อสรุปและหาแนวทางในการให้การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ต่อไป

๕. นำข้อมูลที่ได้มาสรุปผลการดำเนินงาน กำหนดเป็นประเด็นการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู สภาพปัญหาที่พบ และแนวทางการแก้ปัญหา/แนวทางการพัฒนา และกำหนดประเด็นต่าง ๆ ไว้ในวาระการประชุม พร้อมจัดทำคู่มือการนิเทศภายใน

๖. จัดประชุมคณะครูเพื่อแจ้งผลการนิเทศภายใน โดยรูปแบบการนิเทศโดยผู้บริหารสถานศึกษา จากเครื่องมือแบบนิเทศชุดที่ ๑ เพื่อให้ครูได้รับทราบความก้าวหน้าและแนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น โดยเฉพาะผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตลอดจนการเตรียมการประชุมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในครั้งถัดไป เพื่อวางแผนการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนแต่ละชั้นเรียน พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนางานตามข้อตกลง หรือ วPA

ขั้นตอนที่ ๓ ขั้นวางแผนและเตรียมการนิเทศ (P : Plan & Prepare)

๑. วางแผนการนิเทศชั้นเรียน การเยี่ยมชั้นเรียน และการสังเกตการณ์สอนในชั้นเรียน โดยศึกษางานธุรการชั้นเรียนที่ครูดำเนินการว่าสอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการจัดการเรียนการสอนหรือไม่ เช่น แฟ้มสะสมผลงานเด็ก/ผู้เรียน ผลงานเด็ก/ผู้เรียน สื่อการจัดการเรียนรู้ที่ครูทำขึ้นเอง หรือสื่อการสอนที่เด็ก/ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการสอน ศึกษาบรรยากาศในชั้นเรียนว่าเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนหรือไม่ เพื่อสรุปและหาแนวทางในการให้การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ต่อไป

๒. วางแผนการนิเทศโดยศึกษาพฤติกรรมนักเรียนในชั้นเรียน จากแฟ้มข้อมูลผู้เรียน รายบุคคล สัมภาษณ์การเยี่ยมบ้านจากนักเรียน ตรวจสอบแบบเรียน แบบฝึกหัด ใบงาน ชิ้นงานของเด็ก/ผู้เรียนในชั้นเรียน สัมภาษณ์พูดคุยกับผู้เรียนแต่ละคน แต่ละชั้น สร้างความคุ้นเคย สอบถามความคิดเห็น สังเกตพฤติกรรมการแสดงออก การตอบสนองต่อการเรียนรู้ สังเกตพฤติกรรมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และไม่พึงประสงค์ ทักทายการแก้ปัญหา การทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ในชั้นเรียน เพื่อสรุปและหาแนวทางในการให้การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ต่อไป

๓. เตรียมการนิเทศโดยศึกษาพฤติกรรมและคุณลักษณะของครูรายบุคคล โดยใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนา “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” ศึกษาเทคนิคการสอนของครูและคุณลักษณะของครูที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน สังเกตพฤติกรรมการสอนของครู การอบรมบ่มนิสัย พฤติกรรมการพูดคุยกับเด็ก/ผู้เรียน เพื่อสรุปและหาแนวทางในการให้การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ต่อไป

๔. เตรียมการนิเทศโดยศึกษาธรรมชาติของแต่ละวิชาที่ครูจัดการเรียนรู้ โดยศึกษาธรรมชาติของวิชาเอก และวิชาเรียนของเด็ก/ผู้เรียน เพื่อปรับประยุกต์ใช้เชิงจิตวิทยาในการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ และคำชี้แนะ เพื่อสรุปและหาแนวทางในการให้การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ต่อไป

ขั้นตอนที่ ๔ ขั้นดำเนินการนิเทศ (I : Implementation & Coaching)

๑. ดำเนินการนิเทศและให้คำชี้แนะ โดยรูปแบบ ดังนี้

รูปแบบที่ ๑ การเยี่ยมชั้นเรียน/นิเทศชั้นเรียน ดำเนินการนิเทศโดยผู้บริหารสถานศึกษา โดยใช้เครื่องมือนิเทศหรือแบบนิเทศชุดที่ ๑ เป็นแบบเยี่ยมชั้นเรียน การจัดการชั้นเรียน รวมถึงการจัดการเรียนการสอนของครูในแต่ละชั้น ตั้งแต่ระดับปฐมวัย จนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มุ่งเน้นการเยี่ยมชั้นเรียนตามรายวิชาที่ครูปฏิบัติการสอน จากนั้นบันทึกข้อมูลจากการเยี่ยมชั้นเรียน ดำเนินการนิเทศอย่างน้อย ๓ ครั้ง/สัปดาห์

รูปแบบที่ ๒ โดยครูฝ่ายวิชาการและผู้บริหารสถานศึกษา เป็นการนิเทศโดยสังเกตการสอน ตั้งแต่ระดับปฐมวัย จนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

รูปแบบที่ ๓ การนิเทศโดยหน่วยงานต้นสังกัด เป็นการนิเทศโดยศึกษานิเทศก์จากหน่วยงานต้นสังกัดตามภาระงานและเป้าหมายการนิเทศโดยศึกษานิเทศก์ โดยใช้เครื่องมือการประชุมสะท้อนผลการนิเทศ ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบปฐมวัย และ คณิตศาสตร์

รูปแบบที่ ๔ การนิเทศโดยผู้ปกครอง ระดับปฐมวัย เนื่องด้วยการจัดประสบการณ์ สำหรับเด็กปฐมวัยจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือกับผู้ปกครองเป็นสำคัญ จึงกำหนดให้ตัวแทนผู้ปกครอง จำนวน 5-7 คน ได้มีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์ และการสะท้อนผลการจัดประสบการณ์ ประชุม สะท้อนผลการนิเทศ หรือ PLC ร่วมกับครูผู้สอนปฐมวัย ครูวิชาการ และผู้บริหารสถานศึกษา โดยใช้แบบ สัมภาษณ์/แบบบันทึกการนิเทศ/แบบบันทึกการสังเกต

๒. การให้คำแนะนำ/คำปรึกษา/โค้ช (Coaching) รายบุคคล/รายกลุ่ม ระหว่างการนิเทศ โดยผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้นิเทศให้คำแนะนำหรือให้คำปรึกษาแก่ครูผู้สอนที่เข้ารับการนิเทศเป็น รายบุคคลระหว่างปฏิบัติการนิเทศตามกำหนดปฏิทิน มีการชี้แนะหรือโค้ช (Coaching) ครูผู้สอนระหว่าง ดำเนินการนิเทศรายบุคคลและรายกลุ่ม

๓. ประชุมสะท้อนผลการนิเทศ/เติมเต็มข้อสังเกตจากการตรวจตรา (Scan) เป็นการ ประชุมสะท้อนผลการนิเทศด้วยการประชุมประจำเดือนและการประชุมด้วยกระบวนการชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) โดยนำผลการนิเทศ ข้อสังเกตจากการนิเทศมาให้คำแนะนำ คำชี้แนะตาม ข้อสังเกต จากนั้นสังเคราะห์แนวทางการแก้ไขและแนวทางการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูแต่ละ คน และแต่ละชั้นเรียน

ขั้นตอนที่ ๕ ขั้นตรวจสอบและปรับปรุง (C : Check & Act)

๑. รวบรวมข้อมูลผลการนิเทศภายในของครูแต่ละคน แต่ละชั้น เพื่อวิเคราะห์สภาพ ปัญหา แนวทางการแก้ปัญหาและความต้องการ พร้อมตรวจสอบข้อมูลผลการนิเทศ

๒. ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น มีการทบทวน กระบวนการหรือขั้นตอนที่ดำเนินการยังไม่ประสบผลสำเร็จก็ดำเนินการทบทวนใหม่ เช่น การกำหนด ปฏิทินการนิเทศอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมด้วยอาจมีภาระงานอื่นมากระทบกระบวนการ ดำเนินงาน ผู้ดำเนินการนิเทศและครูผู้รับการนิเทศอาจติดภาระงานที่ไม่สามารถดำเนินการนิเทศได้ตาม กำหนดปฏิทิน เป็นต้น

ขั้นตอนที่ ๖ ขั้นเผยแพร่และนำเสนอ (S : Share & Presentation)

๑. เผยแพร่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) แก่สถานศึกษาอื่น/ใกล้เคียง เมื่อมีการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยผ่านกระบวนการนิเทศ ภายในแล้ว นำข้อมูลมาจัดกระทำเพื่อเตรียมพร้อมในการเผยแพร่ผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศต่อ สาธารณชน เช่น การรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด การจัดทำจดหมายข่าวเกี่ยวกับการนิเทศภายใน การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่สะท้อนถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นต้น นอกจากนี้ อาจมีการเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เพจเฟซบุ๊กของสถานศึกษา กลุ่มไลน์ผู้บริหาร สถานศึกษา กลุ่มไลน์หรือเพจเฟซบุ๊กของผู้ปกครองที่คุณครูประจำชั้นจัดทำขึ้น Site Google และหรือ กลุ่มไลน์อื่น ๆ เป็นต้น

๒. นำเสนอผลการดำเนินการนิเทศ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ โดยประสานไปยังหน่วยงาน สถานศึกษาอื่นที่มีสภาพบริบทใกล้เคียงกัน เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้อันเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานสู่สาธารณชนต่อไป

๔. ผลการดำเนินการ/ประโยชน์ที่ได้รับ

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

๔.๑.๑ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตรงตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

ผลที่เกิดกับผู้เรียน

๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น โดยเฉพาะระดับสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลทุกคน ทุกชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒) ผลการประเมินการทดสอบความสามารถในการอ่าน (Reading Test : RT) เพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ผ่านเกณฑ์ทุกคน ทุกชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔) นักเรียน ได้รับการพัฒนา ดูแล เอาใจใส่ด้านคุณภาพการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ ได้ลงมือปฏิบัติจริงอันเกิดจากจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) มีการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียนกรณีมีคุณลักษณะที่ไม่พึงประสงค์ มีการประสานงานและร่วมรับผิดชอบระหว่างนักเรียน ผู้บริหาร ครูประจำชั้น ผู้ปกครอง ครูฝ่ายปกครอง ผู้นำชุมชนฝ่ายปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน และข้าราชการท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

ผลที่เกิดกับครูผู้สอน

๑) ครูจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มีการบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานในหน้าที่ตามเกณฑ์ วPA ซึ่งได้จัดทำประเด็นท้าทายเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยใช้กระบวนการเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) มีกระบวนการจัดการเรียนการสอน เตรียมแผนการสอน จัดทำแผนการสอน บันทึกหลังสอนอันเป็นพื้นฐานและจุดเริ่มต้นของการคิดค้นแก้ปัญหาเพื่อการวิจัยในชั้นเรียน และมีนวัตกรรม/งานวิจัยในชั้นเรียนทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒) ครูมีพฤติกรรมการจัดการเรียนการสอนที่มีการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น มีการนำนโยบาย “เต็มที่ เต็มเวลา เต็มหลักสูตร เต็มความสามารถ และเต็มศักยภาพ” มาใช้ในการปฏิบัติการสอนมากยิ่งขึ้น มีการปฏิบัติงานตรงตามความสามารถและศักยภาพของตนเอง ตามหลักสูตรสาขาวิชาเอกและ

ความกดดัน ให้เวลากับการดูแลนักเรียนอย่างเต็มที่ เต็มเวลามากยิ่งขึ้น และนานโยบาย ๔ นำ ได้แก่ นำดู นำอยู่ นำรู้ นำเรียน มีการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนได้ดีมากยิ่งขึ้นสอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้

๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและการบริหารชั้นเรียน ก่อให้เกิดการหนุนเสริมพลังในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มีขวัญและกำลังใจมากยิ่งขึ้น ครูมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเชิงบวกมากยิ่งขึ้น ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวงวิชาชีพ ได้ให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ได้แสดงความคิดเห็นและได้มีโอกาสพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

ผลที่เกิดกับผู้ปกครอง/ชุมชน

๑) ผู้ปกครองมีได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากยิ่งขึ้น ประสานสัมพันธ์อันดีกับคณะครู ให้ความร่วมมือในการประชุมประจำเดือน ประชุมนิเทศ และดำเนินการนิเทศ โดยเฉพาะระดับปฐมวัย ซึ่งมีความจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นสำคัญ

๒) ผู้ปกครองมีความพึงพอใจกับผลงานของบุตรหลานมากยิ่งขึ้น เช่น ผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เป็นต้น

๔.๑.๑ เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง เป็นระบบ ชัดเจน เป็นรูปธรรม นำสู่การเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

ผลที่เกิดกับสถานศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา

๑) สถานศึกษามีแนวทางการนิเทศภายในที่เป็นระบบมากยิ่งขึ้น มีทิศทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยการจัดการเรียนการสอนของครู มีสภาพการดำเนินการพัฒนา การแก้ปัญหา และความต้องการของครูที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

๒) สถานศึกษามีระบบการนิเทศภายในที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ก่อให้เกิดการยอมรับ เป็นที่น่าพอใจ ชื่นชม ยินดี ภายใต้การมีกระบวนการนิเทศภายในเป็นผลงานหรือนวัตกรรมทางการศึกษา และมีวิธีปฏิบัติที่ดี หรือ Best Practice : BP สามารถต่อยอดการพัฒนาเป็นงานวิจัยทางการศึกษาให้มีคุณภาพและคุณประโยชน์ในวงกว้างต่อไป

๓) ผู้บริหารมีทักษะทางวิชาการด้านการนิเทศภายใน มีข้อมูลครูและผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถนำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ในปีการศึกษาถัดไป มีต้นทุนและภูมิความรู้เกี่ยวกับงานวิชาการมากยิ่งขึ้น

๔.๒ ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. เป็นข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์โดยตรงต่อผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบสภาพแวดล้อมการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอันเป็นการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

๒. เป็นประโยชน์ในการใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา ปรับปรุง การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และพร้อมที่จะได้รับการตรวจสอบคุณภาพทั้งการประกันคุณภาพภายในและภายนอก

๓. เป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับของกระทรวงศึกษาธิการ ระดับ สพฐ./สพท.และสถานศึกษา ที่จะใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

๕. ปัจจัยความสำเร็จ

๕.๑ **ทรัพยากรบุคคล** ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เด็ก/นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้นำชุมชน และภาคีเครือข่ายทั้งองค์กร หน่วยงาน ระดับบุคคล และระดับกลุ่ม ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี มีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งผลให้การดำเนินงานราบรื่น บรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

๕.๒ **ทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน** ได้แก่ สื่อ ทรัพยากรทางการศึกษา วัสดุ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี งบประมาณ อาคารสถานที่/แหล่งเรียนรู้ ห้องเรียน สาธารณูปโภคและบริโภคในโรงเรียนที่เอื้ออำนวยให้การดำเนินงานทั้งระบบขับเคลื่อนไปด้วยดี

๕.๓ **แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง** ได้แก่ นโยบาย/จุดเน้น สพฐ./สพท. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หลักสูตรสถานศึกษา มาตรฐาน/ตัวชี้วัด แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอน ที่เข้ามามีส่วนผลักดันให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ ส่งผลให้มีแนวทางในการดำเนินงาน มีทิศทางและเป้าหมายที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

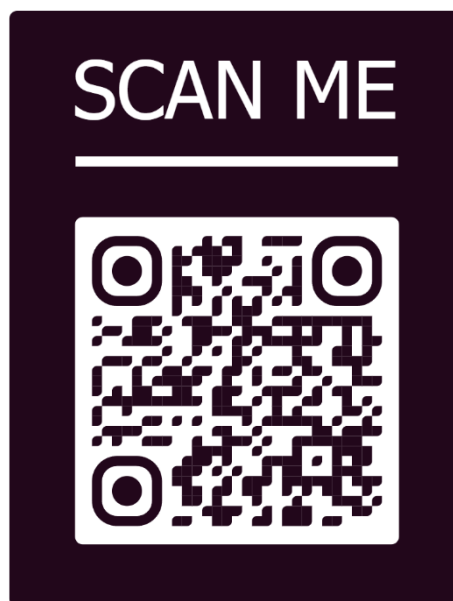
๖. บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned) / การเผยแพร่

๖.๑ การพัฒนาการนิเทศภายในควรมีการนำยุทธศาสตร์ พระราชทานในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เกี่ยวกับการพัฒนา “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” มาประยุกต์ใช้จะประสบความสำเร็จอย่างแท้จริง ทั้งนี้เพราะ ความร่วมมือที่เกิดจากความเข้าใจ รู้ รัก สามัคคี เกิดความเป็นเจ้าของในภาระงาน เกิดความรับผิดชอบ รู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา จึงจะสามารถให้ความร่วมมือและพัฒนาไปพร้อมกันให้ประสบผลสำเร็จสูงสุดได้อย่างแท้จริง

๖.๒ การพัฒนาการนิเทศภายใน จะไม่สามารถพัฒนาได้หากปราศจากการมีส่วนร่วมจากคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และภาคีเครือข่ายอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้เพราะ คุณภาพสถานศึกษา หรือ คุณภาพผู้เรียน จำเป็นต้องได้รับการยอมรับจากเครือข่าย ต้องมีสิ่งที่ยืนยันคุณภาพ ซึ่งจะเกิดผลเชิงประจักษ์ก็ต่อเมื่อเกิดความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง

๖.๓ ครูคือบุคคลสำคัญที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างแท้จริง เนื่องจากเป็นบุคคลแรกที่สัมผัสและใกล้ชิดกับนักเรียน เป็นผู้ออกแบบการจัดการเรียนรู้ และเติมเต็มการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา หากครูขาดความเอาใจใส่ ไม่อบรมบ่มนิสัยนักเรียนในความรับผิดชอบอย่างจริงจัง คุณภาพก็ไม่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างแท้จริง ที่สำคัญ บุคลากรทางการศึกษาอื่น ๆ ไม่สามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างใกล้ชิดและผูกพัน ดังนั้น หน้าที่ของครูควรอยู่ในห้องเรียนหรือแหล่งเรียนรู้ หรือทุกที่ทุกเวลาที่ผู้เรียนควรได้เรียนรู้ จึงจะสมกับคำว่า “ครูมืออาชีพ”

๖.๔ รูปแบบการพัฒนาจะไม่เกิดคุณค่าหากเกิดจากการคิดค้นเพียงฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หากแต่ได้มาด้วยการระดมความคิดเห็นเกิดจากการพาคิดพาทำ การสะท้อนผล การสัมภาษณ์ พบปะ พูดคุย หรือการประชุม หรือแม้แต่การศึกษา ค้นคว้า วิจัยจากเอกสาร ตำรา ภูมิปัญญา ผู้รู้ สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้จะช่วยให้การพัฒนาหรือสร้างนวัตกรรมเกิดความน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น



คู่มือการนิเทศภายในสถานศึกษา

บรรณานุกรม

- แก้จกนก เอื้อวงศ์. (๒๕๖๕). การนำนโยบายของผู้บริหารสถานศึกษา : สมรรถนะและแนวทางการพัฒนา. วารสารครุศาสตร์สาร.๑๖(๑).๗๗-๙๒.
- พลอยไพลิน นิลกรรณ. แนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก [Active Learning] โครงการการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุกโดยใช้กระบวนการชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง. กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๕.
- วรินทร์ จินดาวงศ์. (๒๕๖๕). ชุมชนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ :แนวคิดและการประยุกต์หลักพุทธธรรม. โรงเรียนบ้านตะเคียนราม
- หน่วยศึกษานิเทศก์. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๕๘). แนวทางการดำเนินงานพลิกโฉมการนิเทศ.
- หน่วยศึกษานิเทศก์. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๖๔). แนวทางการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- หน่วยศึกษานิเทศก์. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๖๔). ศาสตร์และศิลป์ในการนิเทศการศึกษา.
- หน่วยศึกษานิเทศก์. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๖๒). แนวทางการนิเทศเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ .
- หน่วยศึกษานิเทศก์. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๖๒). แนวทางการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน.
- หน่วยศึกษานิเทศก์. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๖๗). แนวทางการสร้างความเข้มแข็งการนิเทศภายในสถานศึกษา.
- หน่วยศึกษานิเทศก์. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๖๖).นิเทศภายในสถานศึกษา.
- อภิสร่า กังสังข์. (๒๕๖๑). บทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอสะบ้าย้อย จังหวัดสงขลา. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

ภาคผนวก ก

หนังสือเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๘.๐๕๘/๐๖๗

โรงเรียนบ้านทับเตือ ๑๕๐ หมู่ ๙
ตำบลอินทนิล อำเภอแม่แตง
จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๕๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งหลุก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน SSPDCS Model จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย โรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการ รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPDCS Model) ของโรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน และสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนสู่การเป็นนวัตกรรมที่มีเป้าหมายและวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

โรงเรียนบ้านทับเตือ พิจารณาแล้วเห็นว่า โรงเรียนของท่าน มีบริบทที่ใกล้เคียงกัน ประกอบกับมีแนวทางการจัดการศึกษาที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงร่วมเป็นเครือข่ายผู้พัฒนาและขอความอนุเคราะห์เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานทางวิชาการแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนของท่านเพื่อการพัฒนาการทำงานร่วมกัน ซึ่งอาจได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อการศึกษาดำเนินไป และขอความอนุเคราะห์ตอบ แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในครั้งนี้นับกลับผ่านช่องทางลิงค์ที่แนบมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ <https://drive.google.com/drive/home>

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปัทมาภรณ์ มาใหม่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับเตือ

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ที่ โรงเรียนบ้านทุ่งหลุก หมู่ที่ ๙

ตำบลเชียงดาว อำเภอเชียงดาว

จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๗๐

วันที่.....๑๐.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า.....นางสาวหทัยรัตน์ ปัญญาโชค.....ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....สังกัด

โรงเรียนบ้านทุ่งหลุก.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓.....
ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางเรื่อง รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPDCS Model) ของโรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จัดทำโดยคณะครูและผู้บริหารโรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เรียบร้อยแล้ว และได้เผยแพร่ให้บุคคลในหน่วยงานได้ทราบทั่วกัน และประเมินผลงานวิชาการ ดังนี้

คุณภาพของผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่

- มีความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ
- มีความถูกต้องตามหลักทางวิชาการ
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่

- มีประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ
- เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ควรมีการดำเนินการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง เน้นการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน สู่การพัฒนาเป็นนวัตกรรมการสอนของครูเพื่อแก้ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพฤติกรรมเด็ก/ผู้เรียน
๒. ควรมีการต่อยอด ขยายผลสู่สถานศึกษาอื่น หรือสาธารณชนอย่างแพร่หลาย ทั้งในรูปแบบไฟล์เอกสาร รูปเล่ม แผ่นพับ QR-Code ผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ และ เฟซบุ๊ก เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวหทัยรัตน์ ปัญญาโชค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งหลุก

ภาคผนวก ข

หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ



ที่ ศธ ๐๔๐๔๘.๐๕๘/๑๕๕

โรงเรียนบ้านทับเตือ ๑๕๐ หมู่ ๙
ตำบลอินทขิล อำเภอแม่แตง
จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๕๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบนิเทศเพื่อหาคุณภาพนวัตกรรม

เรียน นางสาวนิจซ์ตา โชติวิศิษฐ์กุล ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดเครื่องมือแบบสัมภาษณ์และนวัตกรรม

ด้วย โรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการ รูปแบบการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานด้วยเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) ๖ ขั้นตอน (SSPICS Model) ของโรงเรียนบ้านทับเตือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยเกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน และสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนสู่การเป็นนวัตกรรมที่มีเป้าหมายและวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ในการนี้ โรงเรียนบ้านทับเตือ ได้ได้จัดทำเครื่องมือแบบสัมภาษณ์ระดมความเห็นกลุ่มย่อย (Focus Group) ของภาคีเครือข่ายความร่วมมือของโรงเรียนบ้านทับเตือ เพื่อจะนำไปประกอบการวิเคราะห์ทางวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการบริหารจัดการสถานศึกษาอันจะนำไปสู่การปรับใช้ในการทำวิจัยในอนาคต จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือเพื่อหาคุณภาพของนวัตกรรม และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภัทรนันท์ มาใหม่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับเตือ

งานธุรการ โรงเรียนบ้านทับเตือ
โทร. ๐๙๙ ๓๘๗ ๙๒๘๐

ภาคผนวก ค

ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

ผลการตรวจหาค่าความสอดคล้องข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ของแบบนิเทศ/เครื่องมือนิเทศ
เพื่อหาคุณภาพนวัตกรรมการ (Item Objective Index: IOC)

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญคน ที่			ค่า IOC	สรุปความ สอดคล้อง
		1	2	3		
1.	มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของ สถานศึกษา	1	1	1	1	สอดคล้อง
2.	ความสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหาและ อุปสรรคของสถานศึกษา	1	1	1	1	สอดคล้อง
3.	สามารถช่วยลดภาระงาน/เพิ่มคุณภาพของ สถานศึกษา	1	1	1	1	สอดคล้อง
4.	ความสอดคล้องและเหมาะสมกับระยะเวลาในการ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา	1	1	1	1	สอดคล้อง
5.	ความสอดคล้องและเหมาะสมกับแนวทางการพัฒนา คุณภาพสถานศึกษาต่อไปในอนาคต	1	1	1	1	สอดคล้อง
6.	การออกแบบพัฒนานวัตกรรมการบริหารที่สร้างขึ้น สอดคล้องกับบริบทและแผนงานของสถานศึกษา	1	1	1	1	สอดคล้อง
7.	มีขั้นตอนการนำไปใช้ที่ไม่ซับซ้อน สามารถนำไปใช้ได้	1	1	1	1	สอดคล้อง
8.	เป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพของ สถานศึกษา	1	1	1	1	สอดคล้อง
9.	รูปแบบนวัตกรรมการมีความเชื่อมโยงร้อยรัดสัมพันธ์กัน	1	1	1	1	สอดคล้อง
10.	ท่านสามารถนำนวัตกรรมการบริหารที่สร้างขึ้น ขยายผลไปยังสถานศึกษาอื่นที่รู้จัก/เป็นเครือข่าย	1	1	1	1	สอดคล้อง

ภาคผนวก ง

เครื่องมือการนิเทศ รูปแบบที่ 1 การเยี่ยมชมชั้นเรียน(CLASSROOM VISTATION) โดยผู้บริหาร

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....256๗.....

โรงเรียนบ้านทับเตือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมายถูก (✓) ในแบบประเมินทุกข้อ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ผู้รับผิดชอบชั้นเรียน (ชื่อ-นามสกุล)

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา

เรื่องที่สอน..... ระดับชั้น/ห้องที่สอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. คาบที่.....เวลา.....

๓. ผู้เยี่ยมชมชั้นเรียน / ผู้นิเทศ (ชื่อ- นามสกุล).....

ตอนที่ ๒ การเยี่ยมชมชั้นเรียน

๕ = ปฏิบัติได้ระดับดีมาก ๔ = ปฏิบัติได้ระดับดี ๓ = ปฏิบัติได้ระดับปานกลาง

๒ = ปฏิบัติได้ระดับพอใช้ ๑ = ควรปรับปรุงแก้ไข

ก. สภาพบริบทห้องเรียน

ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ห้องเรียนสะอาด เรียบร้อย					
๒	การจัดบรรยากาศในห้องเรียนเป็นบรรยากาศทางวิชาการ					
๓	มีป้ายแสดงข้อมูลสถิติของห้องเรียนที่เป็นปัจจุบัน					
๔	มีสัญลักษณ์ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					
๕	มีการจัดมุมวิชาการ หรือมุมประสบการณ์ทางการเรียนรู้					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						

ข. พฤติกรรมของครู

ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	มีการเตรียมการสอน และบันทึกการสอน					
๒	มีสื่อ อุปกรณ์การสอน และมีร่องรอยการใช้					
๓	ควบคุมดูแลการจัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้					
๔	พูดด้วยน้ำเสียงน่าฟังและเร้าความสนใจของนักเรียน					
๕	แต่งกายเหมาะสมกับสภาพความเป็นครู					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						

ค. พฤติกรรมของนักเรียน

ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	กล้าพูดกล้าคุยกับคนแปลกหน้าและกล้าซักถามครูผู้สอน					
๒	กระตือรือร้นที่จะเรียนรู้					
๓	มีความสุขสนุกสนาน ร่าเริง แจ่มใส					
๔	สนใจปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย					
๕	แต่งกายสะอาด เรียบร้อย					
๖	มีระเบียบวินัยดี และมีมารยาทเรียบร้อย					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						
รวมเฉลี่ยทุกด้าน						

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้เยี่ยม/นิเทศ
(.....)
ตำแหน่ง

เกณฑ์การแปลความหมาย

ระดับคะแนน	๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ปฏิบัติได้ระดับดีมาก
ระดับคะแนน	๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ปฏิบัติได้ระดับดี
ระดับคะแนน	๒.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ปฏิบัติได้ระดับปานกลาง
ระดับคะแนน	๑.๕๑ - ๑.๕๐	หมายถึง	ปฏิบัติได้ระดับพอใช้
ระดับคะแนน	๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ควรปรับปรุงแก้ไข

เครื่องมือการนิเทศ รูปแบบที่ ๒ โดยคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ (สังเกตการสอน)

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....๒๕๖๗.....

โรงเรียนบ้านทับเต๋อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

ชื่อผู้รับการนิเทศ.....ชื่อผู้นิเทศ.....

วิชา.....รหัสวิชา.....ชั้น.....กลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่	รายการนิเทศ	การปฏิบัติ		ผลการปฏิบัติ			
		มี	ไม่มี	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
๑	แผนการจัดการเรียนรู้						
๒	ลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (นำเข้าสู่บทเรียน ชั้นสอน ชั้นสรุปผล)						
๓	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ /นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน						
๔	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีการแบ่งกลุ่ม /ส่งเสริมประชาธิปไตย/คุณธรรมจริยธรรม						
๕	ความสามารถในการจัดการชั้นเรียน และแก้ปัญหาใน ชั้นเรียน						
๖	มีการเสริมแรงตามความเหมาะสม						
๗	ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นและสนุกสนานในการเรียน						
๘	การใช้สื่อ ประกอบการเรียนการสอน						
๙	การใช้สื่อ ICT มาถ่ายทอดเนื้อหา สาระ และออกแบบ การเรียนรู้						
๑๐	การบันทึกหลังสอน และการนำผลการบันทึกหลังสอน มาแก้ไข / พัฒนา						

ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ

๑. พฤติกรรมครู

.....

๒. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

.....

๓. พฤติกรรมนักเรียน

.....

ลงชื่อ.....

ผู้นิเทศ คนที่ ๑

(ประธาน)

...../...../.....

ลงชื่อ.....

ผู้นิเทศ คนที่ ๒

(กรรมการ)

...../...../.....

ลงชื่อ.....

ผู้นิเทศ คนที่ ๓

(กรรมการและเลขานุการ)

...../...../.....

ภาคผนวก จ

รูปภาพประกอบการนิเทศชั้นเรียน / การเยี่ยมชั้นเรียน / การสังเกตการสอน



